【別記様式第５号】

古文書等閲覧票

No.（　　　）

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 年　　月　　日 | | | | 館  長 |  | 館  長  補  佐 |  |
| ふ　り　が　な  氏　　　　名 |  |  |  |
|  | | | |
| 住　　　　所 |  | 電話番号 | | | | |
| 勤 務 先  又は所属 |  | 電話番号 | | | | |
| 閲　覧　目　的  (具体的に書いてください) |  | | | | | |
|

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 文書番号 | 請求番号 | 文書名・表題 | 点数  (冊数) | 出　納　印 | |
| 貸出 | 受領 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|

(注)１．文書は同時に10点まで閲覧できます。なお、マイクロフィルムは３巻以内にお願いします。

　　２．文書の複製又は放映若しくは出版物等への掲載は、別途許可を得てください。