

各学校の業務改善に係る取組事例一覧

① 3分類 14 項目についての取組事例

○基本的には学校以外が担うべき業務

- ・ 登下校に関する対応
地域・保護者ボランティアによる登下校指導
- ・ 学校徴収金の徴収・管理
事務職員によるインターネットバンキングを利用した徴収金の管理。

○学校の業務だが、必ずしも教師が担う必要のない業務

- ・ 児童生徒の休み時間における対応
地域ボランティアによる休み時間の見守り
- ・ 校内清掃
P T A 役員による除草作業ボランティア
地域・保護者ボランティアによるトイレ清掃の協力(週 1 回)

○教師の業務だが、負担軽減が可能な業務

- ・ 学習評価や成績処理
教員業務支援員による小テストやドリルの採点補助

② 令和 5 年度のモデル校の取組事例

- ・ 各種たよりを学校HPへアップ
メール配信でなくても良いものは、月毎にまとめてHPにアップ。
他の記事も読んでいただけるようになり、HPの閲覧数も増加。
- ・ 職員室の整備
不要な職員用机を、別の部屋に移動しスペースを確保。
そのスペースで打合せ等ができるようになった。
- ・ P T A サポーター活動
各専門委員会を廃止し、希望者がサポーターとして登録。
見守り活動などのP T A 活動に参加。
- ・ 打合せの日程変更
週 2 回の朝の打合せを、週 1 回の放課後打合せとした。
- ・ 日課の工夫
朝の読書をカット、清掃回数の見直しにより、生徒の下校時刻を早めた。
- ・ お試しでの業務改善
決裁ラインの自動化 → 簡易決裁はクリアファイルに入れて運用
水曜の清掃カットをお試し実施 → 弾力的に継続中
- ・ 昼休みの時間確保
生徒、教員の休憩時間確保のため、極力昼休みに指導・面談等は行わない。