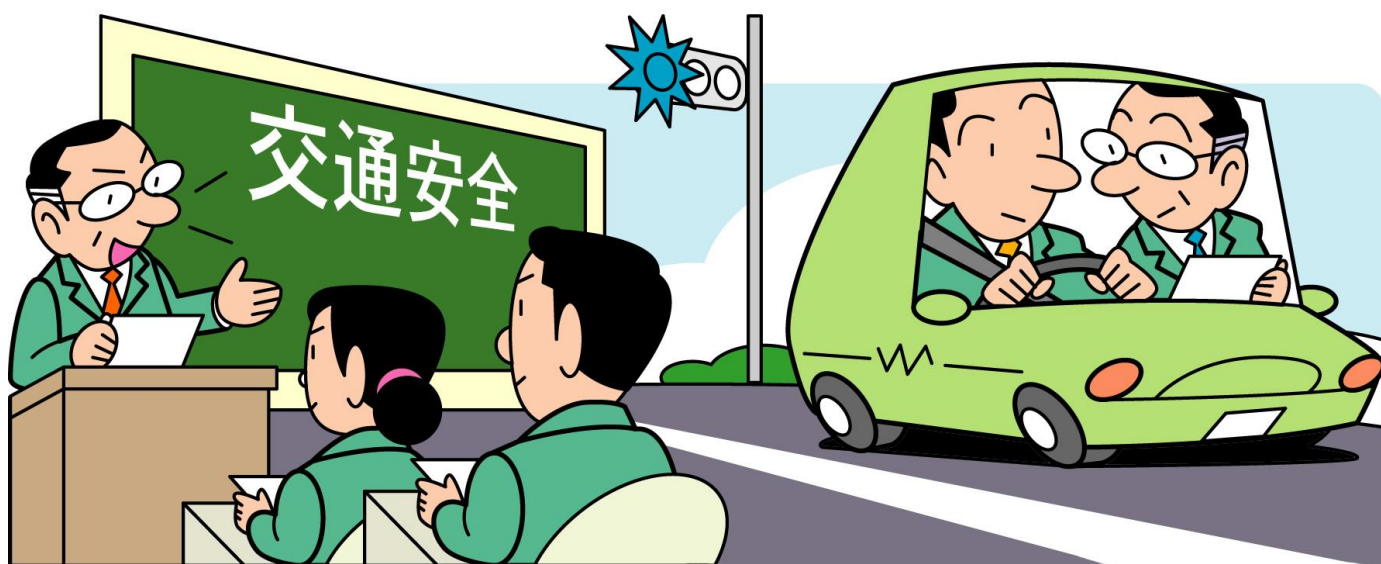


安全運転管理者等

選任届出の手引



令和8年4月改正版

自動車の使用者は、自動車の安全な運転に必要な業務を行わせるため、一定台数以上の自動車の使用の本拠ごとに安全運転管理者を選任しなければなりません。

(道路交通法第 74 条の 3)

※ ただし、道路運送法に定める自動車運送事業者及び自家用有償旅客運送業並びに貨物運送取扱事業法に定める第二種利用運送事業経営者を除きます。

1 安全運転管理者等の選任基準等

	安全運転管理者	副安全運転管理者						
自動車の使用台数等	(1) 自家用自動車を 5 台以上使用しているとき (普通自動二輪車・大型自動二輪車は 1 台を 0.5 台として計算する) ※ 原付は除く。 (2) 乗車定員 11 人以上の自家用自動車を 1 台以上使用するとき (マイクロバスなど)	(1) 安全運転管理者を選任している事業所で、使用する自動車が 20 台以上のとき <table border="1" data-bbox="906 831 1369 981"> <tr> <td>20 台以上 40 台未満</td> <td>1 人</td> </tr> <tr> <td>40 台以上 60 台未満</td> <td>2 人</td> </tr> <tr> <td>60 台以上 80 台未満</td> <td>3 人</td> </tr> </table> 以後 20 台を超えるごとに 1 人を追加する	20 台以上 40 台未満	1 人	40 台以上 60 台未満	2 人	60 台以上 80 台未満	3 人
20 台以上 40 台未満	1 人							
40 台以上 60 台未満	2 人							
60 台以上 80 台未満	3 人							
資格要件等	(1) 20 歳以上の者 (20 台以上の自動車を使用している事業所では、30 歳以上の者) (2) 自動車の運転管理に関し、2 年以上の実務経験を有する者	(1) 20 歳以上の者 (2) 自動車の運転管理に関し、1 年以上の実務経験を有する者、または、自動車の運転経験の期間が 3 年以上の者						
	<ul style="list-style-type: none"> ・ 事業所の中で指導能力を有する者 (管理職の地位にある者などが望ましい) ・ 過去 2 年以内に公安委員会の安全運転管理者等の解任命令を受けたことのない者 ・ 過去 2 年以内に次の違反行為をしたことがないこと <ul style="list-style-type: none"> ◎ひき逃げ、無免許運転、酒酔い運転、酒気帯び運転、麻薬等運転、妨害運転 ◎無免許運転にかかわる車両の提供・無免許運転の車両への同乗 ◎酒酔い・酒気帯び運転の車両への同乗 ◎酒酔い・酒気帯び運転にかかわった車両・酒類の提供、酒酔い酒気帯び運転の車両への同乗 ◎酒酔い・酒気帯び運転、麻薬等運転、過労運転、無免許・無資格運転、麻薬等運転、過労運転、無免許・無資格運転、最高速度違反運転、積載制限違反運転、放置駐車違反の下命容認 ◎自動車使用制限命令違反 ◎特定自動運行関連の規定の違反 							

2 安全運転管理者等の届出

自動車の使用者は、安全運転管理者・副安全運転管理者を選任したときは、選任した日から15日以内に使用の本拠地を所轄する警察署を経由して公安委員会に届出なければなりません。これは、解任したときも同様です。**令和8年4月1日以降、所轄する警察署が日光警察署の場合は、今市警察署の窓口**に届出をしてください（郵送・電子申請は、従来どおり日光警察署宛てとなります）。

(1) 安全運転管理者・副安全運転管理者を選任したとき必要な書類

提出書類	安全運転管理者	副安全運転管理者
安全運転管理者等に関する届出書 ※注1 「e-Govによる電子申請の場合は不要」 (必要事項をフォームに入力する形式になります。)	1通	1通
運転記録証明書 ※注2	1通	1通
運転免許証（マイナ免許証）の写し ・住民票又は戸籍抄本の写し（マイナンバーの記載のないもの） ・マイナカード（表面のみ）の写し	いずれか1通	※注3 ※注4 いずれか1通

※注1 安全運転管理者、副安全運転管理者に関する届出書は、「栃木県電子申請システム」からダウンロードすることもできます。

※注2 運転記録証明書は自動車安全運転センターで発行しております。

① 警察署もしくは交番等にある「運転経歴に係る証明書申請書」の申込用紙で、自動車安全運転センターに運転記録証明書の3年間もしくは5年間のものを申請してください。但し、安全運転管理者等になる予定の方が運転免許の交付を受けたことのない場合は添付の必要はありません。

② 同センターの証明書申請アプリ（ICカード免許証を読み取れるスマートフォンが必要）でも申請できます。

運転記録証明書は、原則3カ月以内のものを提出してください。

※注3 副安全運転管理者を「運転経歴3年以上」の要件で選任する場合は運転免許証の写しが必要で、マイナ免許証の場合は、アプリなどで免許情報を読み取って印刷した書面の提出も併せて必要です。この書面は「運転の管理経歴1年以上」の要件で選任する場合は不要になります。

※注4 上記の※注3で運転免許証（マイナ免許証）の写しを選択した場合は、住民票の写しなどは不要です。

※自動車運転代行業の安全運転管理者等の届出は、自動車運転代行業にかかる申請方法をご確認ください。

(2) 安全運転管理者・副安全運転管理者を解任するとき必要な書類

提出書類	安全運転管理者	副安全運転管理者
安全運転管理者等に関する届出書	1通	1通

・ 使用車両が選任を必要とする台数未満に減少、または事業所が倒産・閉鎖をした場合等の届出で、その他の添付書類は不要です。

(3) 届出書記載事項の変更に必要な書類

提出書類	安全運転管理者	副安全運転管理者
安全運転管理者等に関する届出書	1通	1通

・ その他の添付書類は不要です。

① 自動車使用の本拠の位置または名称の変更 ※注

② 安全運転管理者の氏名（改姓等）の変更

③ 自動車台数・運転者数の変更等

④ 届出者の住所・名称もしくは氏名または代表者の氏名の変更

※注 同一県（本県）内での事業所の移転は①で、解任手続きは必要ありません。転出先を所轄する警察署宛てに届出てください。

3 安全運転管理者手帳について

安全運転管理者手帳は、一般社団法人 栃木県安全運転管理者協議会で発行しています。事業所で継続使用しますので、管理者が変更になる場合は、後任者に引き継いでください。

再発行（紛失等）の手続は、一般社団法人 栃木県安全運転管理者協議会（0289-76-1415 ※土日祝日及び年末年始を除く 9:00～12:00、13:00～16:00）に連絡してください（講習日などで終日不在となる場合もあります）。

4 届出の方法

安全運転管理者届出書は次のいずれかの方法で提出してください。

① 管轄警察署に直接持参する ※所轄警察署が日光警察署の場合は今市警察署の窓口に提出してください。

② 所轄警察署に郵送で申請する ※注1

③ デジタル庁が運営する電子申請のポータルサイト「e-Gov」を利用して所轄警察署にオンライン申請する ※注2

※注1 郵送申請で必要書類が不足している場合は、追加で郵送していただきますので、発送前のご確認をお願いします。

※注2 電子申請でファイルが開けないなどの場合は、郵送など他の手段に切り替えて頂く場合があります。



[栃木県警察／安全運転管理者等に関する申請手続き
\(tochigi.lg.jp\)](http://www.pref.tochigi.lg.jp/keisatu/n27/tetuzuki/ankan.html)

<http://www.pref.tochigi.lg.jp/keisatu/n27/tetuzuki/ankan.html>

○ 届出に関すること

① 警察本部交通部交通企画課

〒320-8510 宇都宮市埜田 1-1-20

TEL 028-621-0110（内線 5023）

② 各警察署交通課交通総務係

○ 運転記録証明書に関すること

自動車安全運転センター栃木県事務所

〒322-0017 鹿沼市下石川 681

（免許センター内）

TEL 0289-76-1411