

令和8年度の講習手数料の納付などについて

※詳しくは栃木県警察本部のホームページ→「交通安全」→「安全運転管理者制度」
●電子申請システムの操作要領 ●講習の電子申請に関するQ&A
もご覧ください。担当は警察本部交通企画課です。当課以外に問合せしないようお願いいたします。028(621)0110

- ① 収入証紙で納付する方（購入済みの方に限りです）
（収入証紙の販売は令和8年3月31日で終了しています）
会場で受講する場合

変更ありません。

講習通知書・講習申請書・身分証明書を準備して原則、指定された講習会場で受講してください。

オンラインで受講する場合

変更ありません。

オンライン視聴申込書・講習通知書・講習申請書を準備してオンライン受付がある日時・会場で申込みをしてください。

- ② 収入証紙をお持ちでない方（事前に電子申請等が必要です）

※講習当日に会場での申込み・手数料の納付はできません。

会場で受講する方も、オンラインで受講する方も

講習の事前申込み

講習手数料の事前納付

が必要です。

申込みには期間があります。



（各講習の3週間前から約7日前の指定日まで）
基本的な流れについて裏面を確認してください。

収入証紙は令和9年4月1日以降使用できません。

栃木県収入証紙の買戻しについては栃木県のホームページをご覧ください。

※令和9年度以降の講習には、全員の方が②「事前申込み」「事前納付」が必要になります。

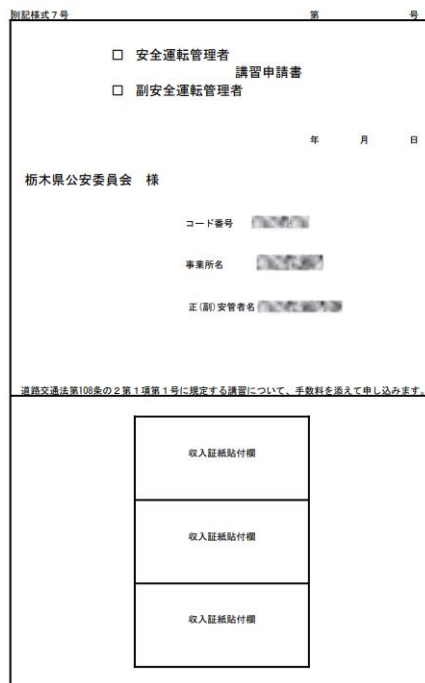
電子納付する場合の受講までの流れ

- ① 郵送で講習通知書が届きます。
- ② **必ず開封**して、「講習日」「会場」「安全運転管理者コード番号」を確認してください。
- ③ 警察本部の**ホームページ**→「**交通安全**」→「**安全管理者制度**」の「講習の申込み」エリアにある「**講習日程及び申込み(PDF)**」から申込みをしてください。
- ④ 申込みが完了したら、講習手数料の電子納付に進みます。申込み手続き中の画面、又はメールで通知された「整理番号」と「パスワード」を使用して、講習手数料を納付してください。**事前に申込みと手数料の納付が完了していないと、当日受講することができません。**
- ⑤ 納付が済みましたら、「**申請状況確認（申込内容照会）**」して、「**お支払いが完了しています**」と表示されていることを確認して印刷（1ページ目のみ）してください。
- ⑥ ⑤の画面下にあるボタン **PDFファイルを出力する** で講習申請書を出力、印刷（1枚目のみ）してください。
- ⑦ 会場の受付には、郵送された「講習通知書」のほか以下の3点を提出してください



申込内容照会	
手続き名	安全運転管理者等講習申請（4月1日 宇都宮市文化会館）
整理番号	XXXXXXXXXX
処理状況	完了
処理履歴	自動受理 申込
納付情報	
オンライン決済	お支払いが完了しています。
支払可能期限	XXXXXXXXXX
納付額	¥5,100
納付済額	¥5,100
納付状況	支払済
納付日	XXXXXXXXXX
伝達事項	
日時	内容
伝達事項はありません。	

「支払い完了」画面の印刷



別記様式7号

安全運転管理者 講習申請書
 副安全運転管理者

年 月 日

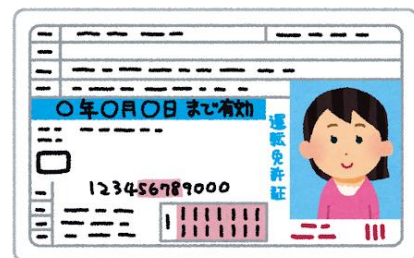
栃木県公安委員会 様

コード番号 XXXXXXXX
事業所名 XXXXXXXX
正(副)管理者名 XXXXXXXX

道路交通法108条の2第1項第1号に規定する講習について、手数料を添えて申し込みます。

収入証紙貼付欄
収入証紙貼付欄
収入証紙貼付欄

「講習申請書」



「身分証明書」

※**オンライン講習**を選択された方は「**印刷不要**」です。前年と異なり、**各会場**で受付する必要はありません。製本版のテキストを希望する方には、各会場（講習時間中）でお渡しします。デジタルテキストのURL、ID、PWは講習通知書に記載されていますのでご利用ください。受講に必要なミーティング番号等は別途通知します。

【講習の申請の流れ】
※収入証紙をお持ちの方は不要です。

1 栃木県警察のホームページからスタートです。



① 「交通安全」 → ② 「安全運転管理者制度」

2 「安全運転管理者制度」の「講習の申込み」

講習の申込み

電子申請システムの操作要領 (PDF: 1.280KB)

電子申請システムの詳しい操作要領はこちらで確認してください。

	電子申請 (事前申込み)	電子収納 (事前納付)
会場受講する	<p>③ 講習日程及び申込み (PDF: 107KB)</p> <p>講習日の約3週間前から申込みできます。期限は講習日の約1週間前までです。</p>	<p>必要 (申込み完了後、手数料の納付に進めます。申込み/納付期限は講習日の約1週間前です)</p> <p>メールのショートカット又は登録状況確認 (外部サイトへリンク) から申請できます。</p> <p>申請日に用意するもの (4点)</p> <p>(1)講習通知書(2)身分証明書(3)支払完了画面を印刷した書票 (2ページのみ)</p> <p>(4)講習申請書「登録状況確認・申込み管理画面 (外部サイトへリンク)」にログインして画面下の「PDF出力ボタン」から出力してください。</p>
オンラインで受講する	<p>④ 講習日程及び申込み (PDF: 681KB)</p> <p>必ず注意事項「用紙」で申込みしてください。</p> <p>講習日の約3週間前から申込みができます。期限は講習日の約1週間前までです。</p>	<p>必要 (申込み完了後、手数料の納付に進めます。申込み/納付期限は講習日の約1週間前です)</p> <p>メールのショートカット又は登録状況確認 (外部サイトへリンク) から申請できます。通知された「管理番号・パスワード」を入力し、[SB]ペイメントで支払いがタンで決済方法を選択して納付してください。</p> <p>テキストはデジタルテストが利用できます。(URL、ID、パスワードは講習通知書に記載されています)</p> <p>紙製のテキストが必要な方には、各講習会場で配布します。</p> <p>オンラインミーティングに必要な「ミーティング番号」は、講習日前にメールで通知します)</p> <p>オンライン講習の受講に必要な設定方法 (PDF: 1.467KB)を確認してください。</p>

「会場で受講する」場合の申込みは
③講習の日程及び申込み(PDF)

「オンラインで受講する」場合の申込みは
④講習の日程及び申込み(PDF)

をクリック

③会場で受講は希望する「会場名」をクリック

④オンラインでの受講は「日付け」をクリック

【会場受講用】令和8年度安全運転管理者等法定講習日程表

No.	地区別	講習月日	会場名	会場所在地	申込み/受付開始日	申込み/納付期限
1	那須烏山	5月19日 (火)	那須烏山市那須郡公民館	那須烏山市岩子6-1	4月29日 (火)	5月12日 (火)
2	宇都宮中心	5月22日 (金)	宇都宮市文化会館(中央ホール)	宇都宮市明保野7-66	5月1日 (金)	5月15日 (金)
3	宇都宮東区	5月26日 (火)	宇都宮市文化会館(中央ホール)	宇都宮市明保野7-66	5月5日 (火)	5月19日 (火)
4	宇都宮南東区	5月29日 (金)	宇都宮市文化会館(中央ホール)	宇都宮市明保野7-66	5月8日 (金)	5月22日 (金)
5	宇都宮北東区	5月31日 (日)	沼田中央公民館	佐野市戸倉長町1-1	5月13日 (水)	5月27日 (水)
6	宇都宮南東区	6月1日 (月)	宇都宮市文化会館(中央ホール)	宇都宮市明保野7-66	5月19日 (火)	6月2日 (火)
7	宇都宮南東区	6月1日 (月)	高野が丘センター(中央ホール)	大田原市本町1-2703-6	5月21日 (木)	6月4日 (火)
8	宇都宮北東区	6月16日 (火)	宇都宮市文化会館(中央ホール)	宇都宮市明保野7-66	5月26日 (火)	6月9日 (火)
9	足利	6月18日 (木)	足利市民プラザ	足利市朝倉町264	5月28日 (木)	6月11日 (木)
10	下野	6月23日 (火)	宇都宮市文化会館(中央ホール)	宇都宮市明保野7-66	6月2日 (火)	6月16日 (火)
11	栃木(全)	6月25日 (木)	栃木県立中央公民館	栃木県東武野崎2995	6月4日 (木)	6月18日 (木)

オンラインによる受講の注意事項

講習開始は、朝9:30~10:30です。
当日午前9時15分頃にサインインできるよう準備しますので、接続の確認を含めて、早めの準備をお願いします。
当日の都合等発生は、安全運転管理者協議会(0289-76-1415)です。
※都合が合った「電話予約受付」の申し込みは、ありません。

- 受講証明書について (申込みで発行を希望した場合) 受講が完了で受講を届けてから、約1ヶ月後の発送になります。
- 以上の注意事項に同意して申込みに進んでください。

【オンライン】令和8年度 安全運転管理者等法定講習日程表

No.	講習月日	申込み/受付開始日	申込み/納付期限
第1期	6月9日 (火)	5月19日 (火)	6月2日 (火)
第2期	7月13日 (月)	6月22日 (月)	7月6日 (月)

申込みには期間がありますので注意してください。
(各講習の約3週間前から約1週間前の指定日までです)

3 その他

郵送で届いた「講習通知書」には事業所の所在地ごとに、近くの会場を受講すること想定した受講日が指定されています。定員もありますので、可能な限り指定された日付と会場を選択してください。

日程が合わない場合は、別の会場を選択して申込みしてください。

支払い完了後の日程変更は、警察本部交通企画課 (028-621-0110) に電話連絡してください。

4 納付の流れについて

(詳しい操作要領は、前ページ2のとおり「[電子申請システムの操作要領\(PDF\)](#)」をご覧ください

申込み完了画面

申込みが完了しました。
下記の整理番号とパスワードを記載したメールを送信しました。

メールアドレスが誤っていたり、フィルタ等を設定されている場合、メールが届かない可能性があります。

整理番号
パスワード

整理番号とパスワードは、今後申込状況を確認する際に必要となる大切な番号です。特にパスワードは他人に知られないように保管してください。

なお、内容に不備がある場合は別途メール、または、お電話にてご連絡を差し上げる事があります。

続いてアンケートにご協力頂ける場合は下記「アンケートに回答する」からアンケートにご回答ください。

← 一覧へ戻る アンケートに回答する →

※PDFファイルは一度パソコンに保存してから開くようにしてください。
PDFファイルを出力する

【安全運転管理者等講習】申込み受付

pref-tochigi@test-e-tumo.jp
宛先 警察本部交通安全課(企業安全)

栃木県電子申請システム

整理番号:
パスワード:

安全運転管理者等コード番号: 999999-99
事業所の名称: 株式会社 K 企画
受講者氏名: エルエル エムエム

安全運転管理者等講習申請 (4月1日 宇都宮市文化会館 小ホール) の申込をシステムが受理しました。
約10分後に、申込内容照会画面又は下記の URL
●パソコン スマートフォンはこちらから
<https://...>

から講習手数料の納付を完了してください。
上記の「整理番号」を入力し、「SB ペイメントでお支払いされる方はこちら」のボタンから、手数料 5,100 円 (非課税) を納付して下さい。
納付期限は講習日約2週間前の指定日までです。

1 納付後、申込内容照会を行い、「お支払いが完了しています。」と表示されている事を確認し、その画面を印刷 (1 ページ目のみ) してください。
2 更に、「PDF ファイルを出力する」ボタンで「講習申請書」を出力し、印刷して併せて受講当日の会場受付に提出してください。
納付済みの手数料は、受講の有無にかかわらず返還できません。
このメールは自動配信メールです。

【安全運転管理者等講習】申込み完了・手数料納付案内

申込みが完了すると「完了画面」と「メール」で⑤「整理番号」「パスワード」が通知されます。

栃木県電子申請システム
ホーム画面

申請状況確認

7 申込内容照会

申込照会

申込完了画面、通知メールに記載された整理番号、パスワードをご入力ください。
整理番号は半角数字、パスワードは半角英数字 (英字: 大文字・小文字) で入力して下さい。
前後にスペースが入ると正しく認識されず、照会できませんのでご注意ください。

ログイン後に申込を行われた方は、ログインしていただく、整理番号やパスワードを使用せずに照会できます。

整理番号
パスワード

栃木県電子申請システムホーム画面上の⑥「申請状況確認」又は「メールのショートカット」から⑦「申込み内容照会」画面にアクセスして、⑤の「整理番号」「パスワード」を入力。⑧「下記決済方法でお支払いされる方はこちらから」ボタンから決済を選択してください。

申込詳細

手続き名	安全運転管理者等講習申請 ()
整理番号	()
処理状況	完了
処理履歴	() 自動受理 申込

納付情報

オンライン決済 **8** 最新データ表示

下記決済方法でお支払いされる方はこちら

支払い方法

- クレジットカード
- PayPay
- メルペイネット決済
- 楽天Edy
- モバイルSuica
- Pay-easy (ペイジー)
- コンビニ支払い

コンビニ支払いを選択後のお客様情報欄などに空欄があると「確認」のボタンが押せません！手入力してください。