

# 栃木県電子申請システム操作要領

この電子申請システムからは、講習の選択や申込み画面は**検索できません**（講習会場の選択ミスを防止するためです）。**警察本部のホームページ**→「安全運転管理者制度」→講習の申込みから進んでください。

## 利用者管理

登録しない方は①、登録する方などは②を選択します。

「利用規約」に問題がなければ③「同意する」をクリック。

栃木県 電子申請システム

手続き検索 申請状況確認 職責署名検証 ヘルプ よくある質問 ログイン

## 手続き申込

ホーム > オンライン申請手続き > 利用者ログイン > 手続き説明 > 利用者ID入力

利用者ID入力

安全運転管理者等講習申請 ( [ID] )

連絡がとれるメールアドレスを入力してください。  
 入力が完了いたしましたら、アドレスに申込画面のURLを記載したメールを送信します。  
 URLにアクセスし、残りの情報を入力して登録を完了させてください。  
 また、迷惑メール対策等を行っている場合には、「pref-tochigi@test.e-tumo.jp」からのメール受信が可能な設定に変更してください。  
 上記の対策を行っても、申込画面のURLを記載したメールが送信されて来ない場合には、別のメールアドレスを使用して申込を行ってください。  
 なお、送信元のメールアドレスに返信しても問い合わせには対応できません。  
 最後に、携帯電話のメールでは、初期設定でURLリンク付きメールを拒否する設定をされている場合がございますので、その場合も同様にメール受信が可能な設定に変更してください。

連絡先メールアドレスを入力してください。

メールアドレス **必須**

メールアドレス (確認用) **必須**

< 説明へ戻る **4** 完了する >

メールアドレスを入力して④「完了する」をクリック。

電子申請システム

手続き検索 申請状況確認 職責署名検証 ヘルプ

## 手続き申込

ホーム > オンライン申請手続き > 利用者ログイン > 手続き説明 > 利用者ID入力 > メール送信完了

🔍 手続き選択をする

✉️ **メールアドレスの確認**

✎ 内容を入力する

📌 申し込みをする

メール送信完了

安全運転管理者等講習申請 ( [ID] )

メールを送信しました。  
 受信したメールに記載されているURLにアクセスして、残りの情報を入力して登録を完了させてください。  
 申込画面に進めるのはメールを送信してから24時間以内です。  
 この時間を過ぎた場合はメールアドレスの入力からやり直してください。

< 一覧へ戻る

【連絡先アドレス確認メール】

栃木県電子申請システム

手続き名：  
 安全運転管理者等講習申請 ( [ID] )

の申込画面へのURLをお届けします。

パソコン、スマートフォンはこちらから  
[https://\[URL\]](https://[URL])

上記のURLにアクセスして申込を行ってください。

問い合わせ先

【連絡先アドレス確認メール】が届きます。  
 手続き申込画面のURLをクリックして次に進んでください。

# 手続き申込

## 手続き申込

ホーム > 利用者ログイン > 手続き説明 > 利用者ID入力 > メール送信完了 > 申込

申込

⑤

選択中の手続き名: オンライン安全運転管理者等講習申請 ( )

閉じる

**基本情報** **受講者情報** **講習手数料の納付**

安全運転管理者等講習申請 ( )

必ず、希望する講習日（配信日）あることを確認してから入力して下さい。講習日（配信日）ごとに申請ページが異なります。  
最後まで入力したら「確認へ進む」ボタンを押して「申込確認」画面に進み、「申込む」ボタンで申込みを完了してください。

申請者の情報

この入力（申請）作業をしている方の情報を入力して下さい。  
利用者登録してある方は、変更が必要な内容のみ編集して下さい。

申請者のメールアドレス **必須**

メールアドレス

申請者郵便番号 **必須**

郵便番号  住所検索

申請者住所 **必須**

住所

申請者氏名 **必須**

氏:  名:

法人名:

申請者氏名(フリガナ) **必須**

氏:  名:

法人名:

申請者の事業所の名称・部署 **必須**

申請者の事業所の名称を入力して下さい。  
例: 株式会社〇〇・総務課

申請者電話番号 **必須**

電話番号

次へ

確認へ進む

⑤ 「基本情報」「受講者情報」を入力。「講習手数料の納付」を確認して「確認へ進む」ボタンをクリック。

## 手続き申込

ホーム > 利用者ログイン > 手続き説明 > 利用者ID入力 > メール送信完了 > 申込

申込

選択中の手続き名: オンライン安全運転管理者等講習申請 問合せ先 [+開く](#)

基本情報
受講者情報
講習手数料の納付

### 講習手数料の納付について

下の「確認へ進む」から申込確認画面へ進み、「申込み」ボタンで申込みを完了させると、納付手続きに進むことができます。  
 【申込み完了・手数料納付案内】メールが届きますので、「整理番号」と「パスワード」をショートカットからの申込照会画面に入力して、「SBペイメントでお支払いされる方はこちら」のボタンから決済方法を選んで納付してください。

**納付額5,100円（非課税）**

納付方法は、クレジットカード、PayPay、メルペイネット決済、楽天Edy、モバイル楽天Edy、モバイルSuica、Apple Pay、Pay-easy、コンビニ決済 から選択できます。  
 お支払いして頂く期日は、手続きの担当課による審査後に確定されます。  
 審査後、申込内容照会からお支払い期日をご確認ください。  
 ¥5,100 までにお支払ください。

< 戻る
確認へ進む >

「確認へ進む」ボタン

## 手続き申込

ホーム > 利用者ログイン > 手続き説明 > 利用者ID入力 > メール送信完了 > 申込 > 申込確認

申込確認

まだ申込みは完了していません。

※下記内容でよろしければ「申込み」ボタンを、修正する場合は「入力へ戻る」ボタンを押してください。

オンライン安全運転管理者等講習申請 編集

**安全運転管理者等講習申請（** XXXXXXXXXX **）**

**申請者の情報**

申請者のメールアドレス	<span style="background-color: #ccc; padding: 2px 10px;">XXXXXXXXXX</span>
申請者郵便番号	<span style="background-color: #ccc; padding: 2px 10px;">XXXXXXXXXX</span>
申請者住所	<span style="background-color: #ccc; padding: 2px 10px;">XXXXXXXXXX</span>
申請者氏名	<span style="background-color: #ccc; padding: 2px 10px;">XXXXXXXXXX</span>
申請者氏名(フリガナ)	<span style="background-color: #ccc; padding: 2px 10px;">XXXXXXXXXX</span>
申請者の事業所の名称・部署	<span style="background-color: #ccc; padding: 2px 10px;">XXXXXXXXXX</span>
申請者電話番号	<span style="background-color: #ccc; padding: 2px 10px;">XXXXXXXXXX</span>

**受講者の情報を入力してください。 ※代理人による受講はできません。**

安全運転管理者等コード番号	<span style="background-color: #ccc; padding: 2px 10px;">XXXXXXXXXX</span>
安全運転管理者等コード番号(確認用)	<span style="background-color: #ccc; padding: 2px 10px;">XXXXXXXXXX</span>
事業所の名称	<span style="background-color: #ccc; padding: 2px 10px;">XXXXXXXXXX</span>
事業所の名称(フリガナ)	<span style="background-color: #ccc; padding: 2px 10px;">XXXXXXXXXX</span>
受講者氏名	<span style="background-color: #ccc; padding: 2px 10px;">XXXXXXXXXX</span>
受講者氏名(フリガナ)	<span style="background-color: #ccc; padding: 2px 10px;">XXXXXXXXXX</span>
受講証明書の要否について	<span style="background-color: #ccc; padding: 2px 10px;">XXXXXXXXXX</span>

**講習手数料の納付について**

納付額5,100円（非課税） 納付方法は、クレジットカード、PayPay、メルペイネット決済、楽天Edy、モバイル楽天Edy、モバイルSuica、Apple Pay、Pay-easy、コンビニ決済 から選択できます。 ¥5,100

< 入力へ戻る
申込み >

※PDFファイルは一度パソコンに保存して開く必要があります。

PDFプレビュー

「申込み」ボタン

**申込完了**

安全運転管理者等講習の申込みが完了しました。  
 続いて、講習手数料の電子納付（事前納付）に移ってください。  
 14日を過ぎたり、支払い期限（講習の約7日前の指定日を過ぎると納付できなくなり、再申請が必要になります。  
 【申請状況確認】の【申込内容照会】画面に下記の「整理番号」と「パスワード」を入力して、「SBペイメントでお支払いされる方はこちら」のボタンから決済方法を選んで支払いに進んでください。  
 「整理番号」「パスワード」などは、【安全運転管理者等講習】申込完了・手数料納付案内のメールでもお知らせしています。

**申込みが完了しました。**

下記の整理番号とパスワードを記載したメールを送信しました。

メールアドレスが誤っていたり、フィルタ等を設定されている場合、  
メールが届かない可能性があります。

<b>整理番号</b>	<input type="text"/>
<b>パスワード</b>	<input type="text"/>

整理番号とパスワードは、今後申込状況を確認する際に必要となる大切な番号です。  
 特にパスワードは他人に知られないように保管してください。

なお、内容に不備がある場合は別途メール、または、お電話にてご連絡を差し上げる事があります。

続いてアンケートにご協力頂ける場合は下記「アンケートに回答する」からアンケートにご回答ください。

< 一覧へ戻る
アンケートに回答する >

※PDFファイルは一度パソコンに保存してから開くようにしてください。

PDFファイルを出力する

申込みが完了すると「整理番号」と「パスワード」が通知されます。  
**「アンケート」（1分程度）の回答にご協力ください。**

【安全運転管理者等講習】申込み受付

2026/02/13 (金) 13:37

栃木県電子申請システム

**整理番号:**

**パスワード:**

安全運転管理者等コード番号:  
 事業所の名称:  
 受講者氏名:

安全運転管理者等講習申請 ( ) の申込をシステムが受理しました。  
 約10分後に、申込内容照会画面又は下記の URL  
 ◆パソコン、スマートフォンはこちらから

から講習手数料の納付が可能になります。  
 上記の「整理番号」と「パスワード」を入力し、「SBペイメントでお支払いされる方はこちら」のボタンから、手数料5,100円（非課税）を納付して下さい。  
 納付期限は講習日約2週間前の指定日までです。  
 1 納付後、申込内容照会を行い、「お支払いが完了しています。」と表示されている事を確認し、その画面を印刷（1ページ目のみ）してください。  
 2 更に、「PDFファイルを出力する」ボタンで「講習申請書」を出力し、印刷して併せて受講当日の会場受付に提出してください。  
 納付済みの手数料は、受講の有無等にかかわらず返還できません。  
 このメールは自動配信メールです。

メールでも「整理番号」と「パスワード」が通知されます。  
 約10分後、⑥のURLから講習手数料の納付が可能になります。

※納付期限は講習日の約7日前の指定日です。その他、申込みから14日を過ぎた場合はもう一度申込みが必要になります。

# 「講習手数料の電子納付」について

※納付期限は講習日の約7日前の指定日です。その他、申込みから14日を過ぎた場合はもう一度申込みが必要になります。

電子申請システム

手続き検索 申請状況確認 職責署名検証 ヘルプ

## 申込内容照会

ホーム > 申込照会

### 申込照会

申込完了画面、通知メールに記載された整理番号、パスワードをご入力ください。  
整理番号は半角数字、パスワードは半角英数字（英字：大文字・小文字）で入力して下さい。  
前後にスペースが入ると正しく認識されず、照会できませんのでご注意ください。

ログイン後に申込を行われた方は、ログインしていただく、整理番号やパスワードを使用せずに照会できます。

⑦ 整理番号

⑧ パスワード

⑨ 照会する >

【安全運転管理者等講習】申込み受付メール、又は「栃木県電子申請システム」ホームページ「申請状況確認」のタブから⑦「整理番号」と⑧「パスワード」を入力して⑨「照会する」。

電子申請システム 試験環境

手続き検索 申請状況確認 職責署名検証 ヘルプ

## 申込内容照会

ホーム > 申込照会 > 申込詳細

### 申込詳細

手続き名	安全運転管理者等講習申請 (XXXXXXXXXXXX)
整理番号	XXXXXXXXXX
処理状況	完了
処理履歴	XXXXXXXXXX 自動受理 XXXXXXXXXX 申込

### 納付情報

最新データ表示

オンライン決済	SBペイメントで お支払いされる方はこちら
支払可能期限	XXXXXXXXXX
納付額	¥5,100
納付済額	
納付状況	⑩ 未払い

お支払いから納付状況の反映までに時間がかかる場合があります。  
お支払済の場合も、納付額が0円表示される場合があります。

⑩が「未払い」となっていることを確認して、⑪をクリックして支払い画面に進んでください。

# 支払方法を選択してください

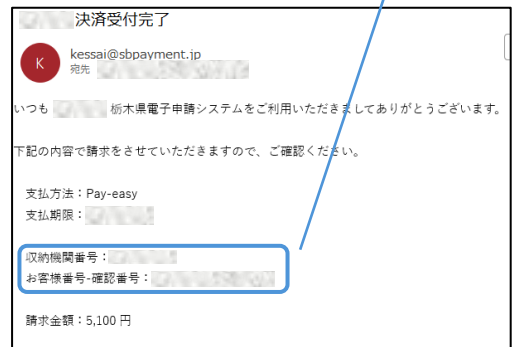
「クレジットカード」を選択した場合

「Pay-easy (ペイジー)」を選択した場合

(1) インターネットバンキングでお支払い  
金融機関サイトを表示

(2) ATMでお支払い  
収納機関番号：  
お客様番号：  
確認番号：  
支払期限：

「Pay-easy (ペイジー)」を選択した場合  
 (1) インターネットバンキング  
 (2) ペイジー対応のATM  
 のいずれかで支払ってください。  
 ペイジーが利用できる金融機関はこちらか  
 らも確認できます。



必要な情報はメールでも送付されます

納付情報	
オンライン決済	支払い完了通知待ち
支払可能期限	
納付額	¥5,100
納付済額	
納付状況	未払い お支払いから納付状況の反映までに時間がかかる場 納付状況が変わらない場合は、時間を置いて再度ご

電子申請システムの納付情報欄には決済が完了するまでは「支払完了通知待ち」と表示されます。

栃木県電子申請システム

支払い方法を選択してください

- クレジットカード >
- PayPay >
- メルペイネット決済 >
- 楽天Edy >
- モバイルSuica >
- Pay-easy (ペイジー) >
- コンビニ支払い >**

栃木県電子申請システム

支払い情報を入力してください

コンビニを選択  
**セブンイレブン**

お客様情報を入力

名前  
[ masked ]

電話番号  
[ masked ]

メールアドレス  
[ masked ]

メールアドレス (確認用)  
[ masked ]

**確認**

栃木県電子申請システム

支払い情報を入力してください

コンビニを選択

- セブンイレブン**
- ローソン
- ファミリーマート
- ミニストップ
- セイコーマート

電話番号  
[ masked ]

メールアドレス  
[ masked ]

メールアドレス (確認用)  
[ masked ]

**確認**

「**コンビニ払い**」  
を選択した場合

<セブンイレブン>

栃木県電子申請システム

内容をご確認ください

お支払い方法                      セブンイレブン

お支払い合計                      **¥5,100**

お客様情報

名前  
[ masked ]

電話番号  
[ masked ]

メールアドレス  
[ masked ]

**支払う**

栃木県電子申請システム

受付が完了しました

番号をお控えのうえ、店頭でお支払いください。  
必要な情報はメールでも送付しております。

**払込票を開く** (1)

**コンビニ：セブンイレブン** (2)

**払込票番号：** [ masked ]

**戻る**

決済受付完了

K kessai@sbpayment.jp  
宛先

いつも【テスト】栃木県電子申請システムをご利用いただきましてありがと

下記の内容で請求をさせていただきますので、ご確認ください。

支払方法：セブンイレブン  
支払期限： [ masked ]

払込票番号： [ masked ]  
払込票リンク： [ masked ]

請求金額：5,100円

必要な情報が送付されたメール

(1)印刷した「**払込票**」又は(2)「**払込票番号**」をレジでご提示のうえ、お支払いください。なお、払込票、払込み番号はメールでも併せて送付されます。

<ローソン・ファミリーマート・ミニストップ・セイコーマート>

栃木県電子申請システム

受付が完了しました

番号をお控えのうえ、店頭でお支払いください。  
必要な情報はメールでも送付しております。

コンビニ：ローソン  
受付番号： [ masked ]

**戻る**

決済受付完了

K kessai@sbpayment.jp  
宛先

いつも【テスト】栃木県電子申請システムをご利用いただきましてありがと

下記の内容で請求をさせていただきますので、ご確認ください。

支払方法：ローソン  
支払期限： [ masked ]

受付番号： [ masked ]

必要な情報が送付されたメール

[ローソン・ミニストップ決済のお支払い方法 | 決済代行のSBペイメントサービス](#)

[ファミリーマート決済のお支払い方法 | 決済代行のSBペイメントサービス](#)

[セイコーマート決済のお支払い方法 | 決済代行のSBペイメントサービス](#)

**コンビニのマルチコピー機端末を使用して**支払い手続を進めます。申込を終えると**受付番号**が表示されますので、その番号をマルチコピー機端末に入力してください。なお、受付番号はメールでも併せて送付されます。

また、マルチコピー機端末の操作方法はコンビニ毎に異なります。詳しく知りたい方は右→のリンク先から確認してください。

納付情報	
オンライン決済	支払い完了通知待ち
支払可能期限	2026年03月03日
納付額	¥5,100
納付済額	
納付状況	未払い お支払いから納付状況の反映までに時間がかかる場 納付状況が変わらない場合は、時間を置いて再度ご

電子申請システムの納付情報欄には決済が完了するまでは「支払完了通知待ち」が表示されます。

その他の決済方法の操作や詳しくは、[SB Payment Serviceのページ](#)を参考にしてください。

## 講習手数料の納付確認について

※オンライン講習を受講する方は印刷不要です。納付完了の確認をお願いします！

12



栃木県電子申請システムホーム画面で12「申請状況確認」をクリック。

申込内容照会															
<p>申込完了画面、通知メールに記載された整理番号、パスワードをご入力ください。 整理番号は半角数字、パスワードは半角英数字（英字：大文字・小文字）で入力して下さい。前後にスペースが入ると正しく認識されず、照会できませんのでご注意ください。</p> <p>ログイン後に申込を行われた方は、ログインしていただく、整理番号やパスワードを使</p> <p>13</p> <p>14</p> <p>15</p> <p>照会する &gt;</p>	<p>申込内容照会</p> <p>16</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">納付情報</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>オンライン決済</td> <td>お支払いが完了しています。</td> </tr> <tr> <td>支払可能期限</td> <td></td> </tr> <tr> <td>納付額</td> <td>¥5,100</td> </tr> <tr> <td>納付済額</td> <td></td> </tr> <tr> <td>納付状況</td> <td>支払済</td> </tr> <tr> <td>納付日</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	納付情報		オンライン決済	お支払いが完了しています。	支払可能期限		納付額	¥5,100	納付済額		納付状況	支払済	納付日	
納付情報															
オンライン決済	お支払いが完了しています。														
支払可能期限															
納付額	¥5,100														
納付済額															
納付状況	支払済														
納付日															

13「整理番号」と14「パスワード」を入力して15「照会する」。  
16「お支払いが完了しています」の表示を確認して、印刷（1ページ目のみ）してください。

続いて画面の下までスクロールしてください。

# 講習申請書の出力について

※オンライン講習を受講する方は不要です

申請者氏名(フリガナ)	
申請者の事業所の名称・部署	
申請者電話番号	
<b>受講者の情報</b>	
安全運転管理者等コード番号	
安全運転管理者等コード番号(確認用)	
事業所の名称	
事業所の名称(フリガナ)	
受講者氏名	
受講者氏名(フリガナ)	
<b>講習手数料の納付について</b>	
納付額5,100円(非課税)	¥ 5,100
-	-

※確認後、必ずブラウザを閉じてください。

< 申込照会へ戻る

※PDFファイルは一度ダウンロードして保存してから開くこと

16 PDFファイルを出力する

別記様式7号 第 号

安全運転管理者  
講習申請書  
 副安全運転管理者

年 月 日

栃木県公安委員会 様

コード番号

事業所名

正(副)安管者名

道路交通法第108条の2第1項第1号に規定する講習について、手数料を添えて申し込みます。

収入証紙貼付欄

収入証紙貼付欄

収入証紙貼付欄

16 「PDFファイルを出力する」ボタンでダウンロードして「講習申請書」を開いて印刷し、先ほど印刷した「納付確認画面」とともに会場の受付に提出してください。

整理番号が表示されます。(消さないでください)

# 領収書について

電子申請システムで手数料等を納付した場合、紙の領収書は発行されません。

代わりに、納付後の「申込内容照会画面」をPDFで出力したものが税務上の要件を満たしています。

確定申告などには納付後の「申込内容照会画面」を領収書の代わりにご利用ください。

詳しくは栃木県のホームページを確認してください。

栃木県 電子申請システム 申請履歴 申請状況確認 領収書も確認 ヘルプ よくある質問 ログイン

申込内容照会

メニュー > 申込照会 > 申込詳細

申込詳細

手続き名	安全運転管理者等講習申請 (4月1日) 宇都宮市文化会館 小ホール
整理番号	18042090931
処理状況	完了
処理履歴	2026年2月25日11時43分 自動受理 2026年2月25日11時43分 申込

納付情報

オンライン決済	支払い完了通知待ち
支払可能期間	2026年03月09日
納付額	¥5,100
納付済額	0円
納付状況	未払い お支払いから納付状況の反映までには時間がかかる場合があります。納付状況が変更されない場合は、時間を置いて再度ご確認ください。 最新の納付状況を参照する場合は、「最新データ表示」ボタンをクリックしてください。 1.納付以上納付状況が変わらない場合は、お手数ですが画面下部に記載の問い合わせ先までご連絡をお願いします。
納付日	

伝達事項

日時	内容
	伝達事項はありません。

申込内容

安全運転管理者等講習申請 (4月1日) 宇都宮市文化会館 小ホール

申請者の情報

申請者のメールアドレス tp-kotsu@kaku.kikaku@prettochi.jp

申請者郵便番号 5555555