［見積書記載要領］

各社の見積書で結構ですが、以下のポイントは**必須**です。

宛名はこのとおり記載願います

御　見　積　書

見積書**提出日を記載**

令和　　年　　月　　日

支出負担行為担当官　栃木県警察会計担当官
杉本　孝　　殿

例：
栃木県＊＊市＊丁目＊－＊
株式会社＊＊＊＊＊＊
代表取締役　＊＊　＊＊
TEL　028－000－0000

下記の通り御見積り申し上げます。

社名・住所・TEL
代表者職名・代表者名

社印

代表者
印

消費税込の見積額を記載

合計金額　¥○,○○○－　　　　（消費税込）

押印を忘れずに！！

品　　名	規　　格	数　　量	単　価	金　　額
□□□□	＊＊＊＊	×　　個	○,○○○	○○,○○○
小計				○○,○○○
消費税				○○,○○○
合計				○○,○○○

仕様書上の
「品名、規格、数量、単位」をそのまま記載願います。

＊仕様書に「同等品可」と記載がある場合で、同等品で見積もる場合は、事前に担当へ確認のうえ、同等品の規格を記載し、そのカタログを提出して下さい。

株式会社
○○之印

と

代表取
締役之
印

の印2つ

若しくは

会社印

代表取締役
之印

の印1つ

品目数が多く別紙となる場合は、
1枚目と2枚目に割印を押印

消費税は円未満切り捨て

［見積書記載要領］【代表者印等省略の場合】

各社の見積書で結構ですが、以下のポイントは**必須**です。

宛名はこのとおり記載願います

御　見　積　書

見積書**提出日を記載**

令和　　年　　月　　日

支出負担行為担当官　栃木県警察会計担当官
杉本　孝　殿

下記の通り御見積り申し上げます。

消費税込の見積額を記載

合計金額　¥○,○○○－　　(消費税込)

例：
栃木県＊＊市＊丁目＊－＊
株式会社＊＊＊＊＊＊
代表取締役　＊＊　＊＊
TEL　028－000－0000

社名・住所・TEL
代表者職名・代表者名

担当者名

品　名	規　格	数　量	単　価	金　額
□□□□	＊＊＊＊	×　個	○,○○○	○○,○○○
小計				○○,○○○
消費税				○○,○○○
合計				○○,○○○

仕様書上の
「品名、規格、数量、単位」をそのまま記載願います。

＊仕様書に「同等品可」と記載がある場合で、同等品で見積もる場合は、事前に担当へ確認のうえ、同等品の規格を記載し、そのカタログを提出して下さい。

代表者印、社印等の押印を
省略できますが、その際は

『書類の発行権者』の氏名及び連絡先
『本件事務担当者』の氏名及び連絡先

を必ず記載してください。

消費税は円未満切り捨て