

オープンカウンター方式による見積依頼について

- 随意契約を前提とした見積依頼です。
- 期日までに提出された有効な見積書のうち、最低価格（消費税込み）を提示された事業者を契約の相手方といたします。
- 参加を希望される場合は、以下の留意事項を熟読の上、下記の連絡先にご連絡下さい。

《留意事項》

1 見積合わせに参加する者に必要な資格等

- (1) 予算決算及び会計令第70条の規定に該当しない者であること。
なお、未成年者、被保佐人又は被補助人であって、契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条中、特別の理由がある場合に該当する。
- (2) 予算決算及び会計令第71条の規定に該当しない者であること。
- (3) 警察庁から指名停止の措置を受けている期間中の者でないこと。
- (4) 警察当局から、暴力団又は暴力団員が実質的に経営を支配する事業者又はこれに準ずる者として、国発注業務等からの排除要請があり、当該状態が継続している者でないこと。

2 案件名

「デジタルカラーロールペーパー外購入」別添仕様書（案件番号5）のとおり

3 仕様書、見積書の問い合わせ及び提出先

栃木県警察本部警務部会計課調度係

〒320-8510 栃木県宇都宮市埴田1-1-20

電話番号 028-623-3813

4 見積書提出期限

令和6年10月1日（火）午後3時00分 必着

※ 見積書は、持参、郵送を問わず、締切日時必着とし、封筒の表に「オープンカウンター見積書在中」と必ず朱書きして下さい。見積書の提出期限までに提出、到達できなかった見積書は無効となります。

なお、見積書の様式は、「見積書記載要領」の内容を満たしていれば、各社の見積書で結構です。

5 契約の相手方及び契約金額について

提出された有効な見積書のうち、最低価格（消費税込み）を提示された事業者を契約の相手方といたします。

見積額は、各案件において特段の指示がない場合、当該案件の履行に要する一切の費用を含んだ総価（消費税込み）を記載して下さい。

契約金額は、原則として見積書に記載されている金額（消費税込み）となります。

6 見積合わせ結果について

契約の相手方と決定した事業者のみ連絡します。

7 契約書等作成の要否について

会計法令等の規程に基づき、契約金額に応じ、指定の契約書又は請書を作成していただきます。

8 その他

- (1) 見積書作成に要する費用等は参加者の負担とします。
- (2) 上記5において、同価の見積りが2人以上ある場合は、予算決算及び会計令第83条の規定に倣い、「くじ引き」を実施します。
- (3) 参加者不在の場合は、別途選定した者へ見積りを依頼し、随意契約の協議を行うことができるものとします。
- (4) 契約担当官等の都合により、調達を中止する場合があります。