

記載方法

境界確認申請書

令和 年 月 日

栃木県知事 ○○ ○○ 様

(注) 公共用財産の隣接民有地が共有地
となっている場合、申請者は所有者
全員となる。

申請者 住 所
氏名又は名称 [隣接民有地の所有権を有する
及び代表者名 者又はその委任を受けた者] 印
(電話)

貴職所管の公共用財産と、隣接民有地との境界を確認いただきたく、下記のとおり申請いたします。
記

1 境界確認を申請する公共用財産及び隣接民有地

栃木県所管の公共用財産		隣接民有地		摘 要
所 在	用 途	所 在	用 途	
足利市伊勢町4丁目19 地先 民有地側の地番の「地 先」と記載する。	主要地方道 足利館林線 (一級河川 袋川)	足利市伊勢町4丁目19 協定を行う区間の民有 地側の地番を記載する。	宅地	

2 境界確認を申請する理由

(土地の売買等、境界を確認したい理由を記入する。) のため官民境界を明確にしたい。

3 その他

(記載要綱)

- 公共用財産の所在は、郡・市・町・村・大字・字名及び××番地先と表示すること。
- 用途の欄は、当該財産の用途（道路名・河川名）を記入すること。
- 申請者が土地家屋調査士等に申請事務を委任する場合は、下欄に署名及び捺印し、申請代理人を指定してください。

私は、境界確認申請に要する図書及び資料の作成並びに提出、実測平面図作成者として現地立会い、境界協定書の提出及び受領に関する事務処理を申請代理人に委任します。

申請代理人 住 所
氏名又は名称
及び代表者名
(電話)

令和 年 月 日

申請者 _____ 印

※ 裏面に続く

(裏面)

(添付書類及び図面) ← (必ずご確認ください。)

- 1 案内図
代表的な目的物から申請地までの経路を示したもの
- 2 位置図
住宅地図等に着色・曳き出し線を入れる等申請箇所を明示したもの
- 3 公図等の写し
法務局備付の図面(以下「公図等」という。)から申請箇所、その隣接地及び対側地の全部を転写(協定を締結しようとする区間は赤色に着色し、必要に応じて曳き出し線等を入れて申請箇所を明示)し、次に掲げる事項を記入したもの
ア 郡・市・町・村・大字・字・地番・地目及び土地所有者名
イ 当該公図等を保管する法務局名
ウ 当該公図等の転写年月日及び転写者の氏名・押印
- 4 隣接する土地の所有者一覧表(様式あり)
- 5 実測図(境界立会前の協議用)
- 6 その他所長が必要と認める書類(申請地付近の土地に係る既存地積測量図等)
- 7 土木事務所から提供させていただく書類(土木事務所に備え付けてある場合)
〔道路〕道路台帳附図(測定基図、敷地図)
〔河川〕河川区域図
〔道路・河川 共通〕申請地付近の土地に係る過去の境界協定図写し、用地測量図

公共用財産に隣接する土地の所有者一覧表

隣 接 民 有 地	所在地	所有者住所	所有者氏名又は名称	備考
			(注) 申請者及び協定区間の隣接者 ・対側者について記入する。 (☎)	(注)各土地 について、土 木事務所担 当者と確認 した内容を 記入する。
			(☎)	[記載例] 協定済区間
			(☎)	対側地 (要同意)
			(☎)	対側地 (同意不要)
			(☎)	
			(☎)	

(注) 土地の所在地は登記簿上の地番を、所有者は登記簿上の所有者を記載してください。