

申込書記入上の留意点

5. 経営概要等

(1) 区分

- ・該当する箇所に☑を記入してください。
- ・認定農業者の場合は、「農業経営改善計画」の写し、又は「認定通知書」の写しを添付してください。
- ・認定農業者が行う経営体の構成員の方は、認定農業者との関係がわかる書類（農業経営改善計画等）を添付してください。適当な書類が無い場合は、下記の追加資料（※）を参考に、作成・添付してください。
- ・認定新規就農者の場合は、「認定新規就農者認定証」の写し、又は「就農計画書」の写しを添付してください。
- ・農業生産組織の構成員の場合は、農業生産法人等の定款及び従業員名簿の写し、又は構成員名簿等の写しを添付してください。

(2) 経営面積

- ・経営面積の多い作物から3つまで記入してください。
- ・自らが経営主でない場合は、従事されている経営体の経営面積を記入してください。

※追加資料（農業経営改善計画の「経営の構成」に、申込者の名前が無い場合）

研修受講希望者名

上記の者は、当経営体の構成員であることを証明する。

令和〇年〇月〇日
認定農業者名 印