様式第１（実施要綱第６条関係）

補助事業計画申請書

　　年　　月　　日

栃木県知事　　　　　　　　　　様

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| （申請者） | | |
| 住　　　　所 |  | |
| 名称（氏名） |  | |
| 代表者名 |  |  |

　　　　　年度事業承継支援補助金に係る補助事業計画書を下記の書類を添えて提出します。

　なお、補助事業計画書及び関係書類においては、不正や偽造がないことを申し添えます。

また、申請に当たっては、「栃木県補助金等交付規則」、「栃木県事業承継支援補助金事業実施要綱」及び「栃木県事業承継支援補助金交付要領」に記載された重要事項を確認し、その内容を十分に理解しています。

記

１　補助金交付申請書（交付要領様式第１）

２　補助事業計画書（交付要領様式第１（別紙１））

３　事業承継の概要書（交付要領様式第１（別紙２））

４　事業概要（申請者）（交付要領様式第１（別紙３－１））

　　事業概要（相手方）（交付要領様式第１（別紙３－２））

　　（※Ｍ＆Ａの場合）

５　誓約書（交付要領様式第１（別紙４））

６　県税に未納がないこと等の証明書（申請日から３ヶ月以内に発行されたもの。）

７　履歴事項全部証明書（法人の場合。個人の場合は住民票の写し。ともに申請日から３ヶ月以内に発行されたもの。）

８　直近１期分の決算報告書等（貸借対照表、損益計算書、製造原価報告書、販売費及び一般管理費）の写し

９　補助対象経費の根拠が分かる資料（見積書等）

10　推薦書（交付要領様式第１（別紙５））

11　その他知事が必要と認める書類