

令和8(2026)年度相談支援従事者現任研修事前課題について

1 事前課題

事前課題は以下の3つです。期日までに御提出ください。

- ・事前課題①自己紹介シート
- ・事前課題②私の活動地域を知るシート
- ・事前課題③グループスーパービジョン事例様式

2 事前課題の提出について

【提出するもの】

事前課題①自己紹介シート（郵送：紙3部）

事前課題②私の活動地域を知るシート（郵送：紙3部）

事前課題③グループスーパービジョン事例様式（電子申請システム：エクセルファイル）

※事前課題②及び③については、別添「記載上の留意点」をよくお読みになり、記載してください。

【提出方法】

- ・事前課題①及び②

提出方法：それぞれ3部印刷し郵送してください。並べ替え、クリップ等は不要です。

提出先：〒320-8503 宇都宮市駒生町 3337-1

栃木県障害者総合相談所 知的障害支援課 現任研修担当

- ・事前課題③

提出方法：「栃木県電子申請システム」にてエクセルファイルのまま提出してください。

栃木県ホームページに電子申請システムのリンクが貼ってあります。

※ファイル作成にあたっては下記のとおり、記載してください。

ファイル名：受講決定番号：〇〇氏名：〇〇〇〇 例) 受講決定番号：99 氏名：栃木太郎

【提出期日】

6月11日(木) 必着

※提出期日までに事前課題が提出されない場合は、演習に参加できず研修修了とみなせませんので御注意ください。

※事前課題①、②、③は研修で使用します。演習日程当日に1部印刷して持参してください。

※事前課題の内容をチェックし、内容が不十分とみなした場合は、再提出していただく場合があります。

※申込書に記載の連絡先に研修講師等から事前課題の内容について御連絡する場合があります。

4 問い合わせ先

栃木県障害者総合相談所 知的障害支援課 大谷・星

電話：028-611-1208

メール：soudanshien@pref.tochigi.lg.jp