



問1-4 奨励における奨励者の所属学年等の標準的な初任給額（基本給・賞与の他、各種手当を含むに年間）をお答えください。（数字記入）

問1-5 次の取組について、貴校の業務部門での実施・検討状況をお答えください。（それぞれ1つに1つ）

1) 24時間対応	<input type="checkbox"/> 1. 実施済み	<input type="checkbox"/> 2. 実施予定	<input type="checkbox"/> 3. 検討中	<input type="checkbox"/> 4. 実施予定なし
2) 夜間業務	<input type="checkbox"/> 1. 実施済み	<input type="checkbox"/> 2. 実施予定	<input type="checkbox"/> 3. 検討中	<input type="checkbox"/> 4. 実施予定なし
3) チーム医療への参画	<input type="checkbox"/> 1. 実施済み	<input type="checkbox"/> 2. 実施予定	<input type="checkbox"/> 3. 検討中	<input type="checkbox"/> 4. 実施予定なし
4) 地域での多職種連携（連携推進含む）	<input type="checkbox"/> 1. 実施済み	<input type="checkbox"/> 2. 実施予定	<input type="checkbox"/> 3. 検討中	<input type="checkbox"/> 4. 実施予定なし
5) 外来化学療法	<input type="checkbox"/> 1. 実施済み	<input type="checkbox"/> 2. 実施予定	<input type="checkbox"/> 3. 検討中	<input type="checkbox"/> 4. 実施予定なし
6) 薬剤師外来	<input type="checkbox"/> 1. 実施済み	<input type="checkbox"/> 2. 実施予定	<input type="checkbox"/> 3. 検討中	<input type="checkbox"/> 4. 実施予定なし
7) がん薬物モニタリング（TDM）	<input type="checkbox"/> 1. 実施済み	<input type="checkbox"/> 2. 実施予定	<input type="checkbox"/> 3. 検討中	<input type="checkbox"/> 4. 実施予定なし
8) 医薬品管理管理（DA）専門研修の開催	<input type="checkbox"/> 1. 実施済み	<input type="checkbox"/> 2. 実施予定	<input type="checkbox"/> 3. 検討中	<input type="checkbox"/> 4. 実施予定なし
9) 医薬安全管理研修への参画	<input type="checkbox"/> 1. 実施済み	<input type="checkbox"/> 2. 実施予定	<input type="checkbox"/> 3. 検討中	<input type="checkbox"/> 4. 実施予定なし

2. 薬剤師の進捗状況についてお答えください。

問2-1 奨励における、過去3年間の 1) 薬剤師の定員（定めている場合）、2) 薬剤師数（休職を除き、派遣薬剤師を含む）、3) レジデント・研修医数、4) 専任薬剤師の他の職能を記入ください。（数字記入）

薬剤師の定員 （定めている場合）	令和3年3月31日時点		令和4年3月31日時点		令和5年3月31日時点	
	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤
1) 薬剤師数（休職を除き、派遣薬剤師を含む）	人	人	人	人	人	人
2) 専任薬剤師数（休職を除き、派遣薬剤師を含む）	人	人	人	人	人	人
3) レジデント・研修医数	人	人	人	人	人	人
4) 専任薬剤師以外の薬剤師	人	人	人	人	人	人

問2-2 令和5年3月31日時点の薬剤師数（常勤・非常勤の合計。休職を除き、派遣薬剤師、レジデント・研修医を含む）を、常勤換算の人数で記入ください。（数字記入）

29歳以下	人	人	人	人	合計	人
30～39歳	人	人	人	人	合計	人
40～49歳	人	人	人	人	合計	人
50～59歳	人	人	人	人	合計	人
60～69歳	人	人	人	人	合計	人
70歳以上	人	人	人	人	合計	人

問2-3 奨励における、過去3年間の奨励者の所属学年等（派遣を含む）、派遣者数（派遣終了を含む）、異動による増員・減員数、復帰・休職による増員・減員数についてお答えください。（数字記入）

採用予定していた人数	令和2年度		令和3年度		令和4年度		令和5年度	
	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤
採用予定していた人数	人	人	人	人	人	人	人	人
採用者数 （派遣を含む）	人	人	人	人	人	人	人	人
うち新卒採用	人	人	人	人	人	人	人	人
異動者数 （派遣終了を含む）	人	人	人	人	人	人	人	人
異動による増員	人	人	人	人	人	人	人	人
異動による減員	人	人	人	人	人	人	人	人
復帰による増員	人	人	人	人	人	人	人	人
復帰による減員	人	人	人	人	人	人	人	人
休職による増員	人	人	人	人	人	人	人	人
休職による減員	人	人	人	人	人	人	人	人

問2-4 令和2年4月～令和5年3月の3年間に、利用したところの求人方法をお答えください。（すべてを記す）

1. 日本経済（中略）  
 2. 人材紹介系  
 3. 派遣会社  
 4. 求人サイト・雑誌  
 5. 職業訓練所  
 6. その他（ ）  
 7. その他

問2-5 どのような方法で薬剤師の募集を行うと、問合せの頻度が増えることが多いですか。該当する求人方法を、以下の選取から10個までお答えください。（数字記入）

「6. その他」を記入した場合の例	1位	2位	3位
1. 日本経済（中略）			
2. 人材紹介系			
3. 派遣会社			
4. 求人サイト・雑誌			
5. 職業訓練所			
6. その他			
7. その他			

問2-6 令和2年4月～令和5年3月の3年間に採用（派遣を含む）した薬剤師の属性についてお答えください。

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	① 採用年度	② 雇用形態	③ 職種	④ 性別	⑤ 年代	⑥ 求人方法
															(○は1つ)	(○は1つ)	(○は1つ)	(○は1つ)	(○は1つ)	(○は1つ)
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1. 常勤	1. 内科	1. 男性	1. 20代	1. 日本経済（中略）
2	1	2	3	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	2. 非常勤	2. 内科	2. 女性	2. 30代	2. 人材紹介系
3	1	2	3	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	3	3. 派遣会社	3. 内科	3. 男性	3. 40代	3. 派遣会社
4	1	2	3	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	4	4. 求人サイト・雑誌	4. 内科	4. 男性	4. 50代	4. 求人サイト・雑誌
5	1	2	3	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	5	5. 職業訓練所	5. 内科	5. 男性	5. 60代	5. 職業訓練所
6	1	2	3	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	6	6. その他	6. その他	6. 男性	6. 70代以上	6. その他
7	1	2	3	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	7					
8	1	2	3	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	8					
9	1	2	3	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	9					
10	1	2	3	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	10					
11	1	2	3	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	11					
12	1	2	3	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	12					
13	1	2	3	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	13					
14	1	2	3	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	14					
15	1	2	3	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	15					

(※2-7は、問2-3と同様(※)を記入し、右記以上に回答してください)  
**問2-7 令和2年4月～令和5年3月の3年間に連続(※)した業務上の職務についてお答えください。**  
 ※連続が6人以上いる場合は、下表1～5の人数を各区分に入力してください(形式自由で連続のみの記載です) ※右記の1～5は、本表に連続して記載してください。又は右記を併用してより詳細に回答してください。

	① 連続年数 (OH17)		② 業務形態 (OH17)		③ 業務内容 (OH17)		④ 性別 (OH17)		⑤ 年代 (OH17)		⑥ 退職理由 (※) (OH17)				
	1	2	3	4	1	2	1	2	1	2	1	2			
1	1	2	3	1	2	1	2	1	2	1	2	3	4	5	6
2	1	2	3	1	2	1	2	1	2	1	2	3	4	5	6
3	1	2	3	1	2	1	2	1	2	1	2	3	4	5	6
4	1	2	3	1	2	1	2	1	2	1	2	3	4	5	6
5	1	2	3	1	2	1	2	1	2	1	2	3	4	5	6
6	1	2	3	1	2	1	2	1	2	1	2	3	4	5	6
7	1	2	3	1	2	1	2	1	2	1	2	3	4	5	6
8	1	2	3	1	2	1	2	1	2	1	2	3	4	5	6
9	1	2	3	1	2	1	2	1	2	1	2	3	4	5	6
10	1	2	3	1	2	1	2	1	2	1	2	3	4	5	6
11	1	2	3	1	2	1	2	1	2	1	2	3	4	5	6
12	1	2	3	1	2	1	2	1	2	1	2	3	4	5	6
13	1	2	3	1	2	1	2	1	2	1	2	3	4	5	6
14	1	2	3	1	2	1	2	1	2	1	2	3	4	5	6
15	1	2	3	1	2	1	2	1	2	1	2	3	4	5	6

1. 給与水準の不一致  
 2. 雇用の(勤務日数や勤務時間等)の不一致  
 3. 働く場所(勤務地)の不一致  
 4. スケジュール・評価・キャリアパスに準ずる制度への不備  
 5. 職種の大幅転換  
 6. 雇入れ理由(出身・育児)  
 7. 雇入れ理由(出身・育児)  
 8. 雇入れ理由(性別・国籍)  
 9. 業務内容の激変  
 10. 経歴上の空白  
 11. 契約期間の満了  
 12. 解雇等の理由不明  
 13. その他  
 14. 理由は不明

(※2-8からは、全員の回答をお答えください)  
**問2-8 現在の業務に対して業務不足を感じていますか、(OH17)**

1. 感じていない  2. やや感じていない  3. 全く感じていない

(※2-9～2-11は、問2-8で「2. やや感じていない」または「3. 全く感じていない」に回答した方に限ります)

**問2-9 必要と考える業務不足をお答えください。(※) (OH17)**

常勤 ( ) 人  
 非常勤(パート・アルバイト) ( ) 人

**問2-10 どの程度の期間、業務不足の状態が続いていますか。(※) (OH17)**

1. 1年未満  2. 1年以上～3年未満  3. 3年以上

**問2-11 業務不足の発生しているとお考えの業務があまりありませんらお答えください。(※) (OH17)**

- 1. 業務上の情報共有が滞りやすい
- 2. 業務上の情報共有が滞りやすい
- 3. 24時間体制に業務がある
- 4. 業務上の情報共有が滞りやすい
- 5. チーム間の連携に業務がある
- 6. 当社での多職種連携(業務連携)に業務がある
- 7. 異業種・異業種との連携に業務がある
- 8. 業務以外の業務に業務がある
- 9. 設備・機器・ソフトウェア (IT) に業務がある
- 10. 設備・機器・ソフトウェア (IT) に業務がある
- 11. 業務上の情報共有が滞りやすい
- 12. その他 ( )
- 13. 特になし

(※2-12からは、全員の回答をお答えください)

**問2-12 貴社にとって業務上重要と思われる業務の増加を、常勤職の人数でお答えください。(※) (OH17)**

※業務上の増加がない場合は、0を記入してください(業務上の増加は、その業務を担う必要のある人数を記入してください)

常勤 ( ) 人  
 非常勤(パート・アルバイト) ( ) 人

**問2-13 上記の業務増加は将来どのような業務を行うことを準備していますか。(※) (OH17)**

- 1. 24時間体制
- 2. 新体制
- 3. チーム間の連携
- 4. 当社での多職種連携(業務連携)
- 5. 異業種・異業種との連携
- 6. 業務以外の業務
- 7. 設備・機器・ソフトウェア (IT)
- 8. 設備・機器・ソフトウェア (IT) 専門職の確保
- 9. 設備・機器・ソフトウェア (IT) 専門職の確保
- 10. その他 ( )

**3. 業務推進の取組についての取組についてお聞かせください**

(※3-1からは、全員の回答を求めます)

**問3-1 業務推進の取組（採用・雇用維持）**にあたって、平成30年度から令和4年度までの間にどのような取組を行いましたか。  
 1)～11)の内容について、①業務推進、②業務推進、③業務推進、④業務推進、⑤業務推進、⑥業務推進、⑦業務推進、⑧業務推進、⑨業務推進、⑩業務推進、⑪業務推進についてお答えください。

※1：業務推進、業務推進について「1.あり」と回答した場合は、その業務推進を1)～11)の取組からお答えください。

※2：業務推進、業務推進は、業務推進に該当するものから回答してください。

	① 業務推進 (1/あり)	② 業務推進 (2/あり)	③ 業務推進 (3/あり)	④ 業務推進 (4/あり)
1) 業務推進の推進取組（若手・若手・若手）	<input type="checkbox"/> 1.あり <input type="checkbox"/> 2.なし	<input type="checkbox"/> 1.令和4年度 <input type="checkbox"/> 2.令和3年度 <input type="checkbox"/> 3.令和2年度 <input type="checkbox"/> 4.令和1年度 <input type="checkbox"/> 5.平成30年度	<input type="checkbox"/> 1.令和4年度 <input type="checkbox"/> 2.令和3年度 <input type="checkbox"/> 3.令和2年度 <input type="checkbox"/> 4.令和1年度 <input type="checkbox"/> 5.平成30年度	<input type="checkbox"/> 1.あり <input type="checkbox"/> 2.なし <input type="checkbox"/> 3.不明
2) 業務推進・制度の改善（業務推進で見る 取組、男女共働き推進、子育て・介護支援 等）	<input type="checkbox"/> 1.あり <input type="checkbox"/> 2.なし	<input type="checkbox"/> 1.令和4年度 <input type="checkbox"/> 2.令和3年度 <input type="checkbox"/> 3.令和2年度 <input type="checkbox"/> 4.令和1年度 <input type="checkbox"/> 5.平成30年度	<input type="checkbox"/> 1.令和4年度 <input type="checkbox"/> 2.令和3年度 <input type="checkbox"/> 3.令和2年度 <input type="checkbox"/> 4.令和1年度 <input type="checkbox"/> 5.平成30年度	<input type="checkbox"/> 1.あり <input type="checkbox"/> 2.なし <input type="checkbox"/> 3.不明
3) 業務推進や取組、業務に合わせた評価の 取組	<input type="checkbox"/> 1.あり <input type="checkbox"/> 2.なし	<input type="checkbox"/> 1.令和4年度 <input type="checkbox"/> 2.令和3年度 <input type="checkbox"/> 3.令和2年度 <input type="checkbox"/> 4.令和1年度 <input type="checkbox"/> 5.平成30年度	<input type="checkbox"/> 1.令和4年度 <input type="checkbox"/> 2.令和3年度 <input type="checkbox"/> 3.令和2年度 <input type="checkbox"/> 4.令和1年度 <input type="checkbox"/> 5.平成30年度	<input type="checkbox"/> 1.あり <input type="checkbox"/> 2.なし <input type="checkbox"/> 3.不明
4) キャリアパスの充実	<input type="checkbox"/> 1.あり <input type="checkbox"/> 2.なし	<input type="checkbox"/> 1.令和4年度 <input type="checkbox"/> 2.令和3年度 <input type="checkbox"/> 3.令和2年度 <input type="checkbox"/> 4.令和1年度 <input type="checkbox"/> 5.平成30年度	<input type="checkbox"/> 1.令和4年度 <input type="checkbox"/> 2.令和3年度 <input type="checkbox"/> 3.令和2年度 <input type="checkbox"/> 4.令和1年度 <input type="checkbox"/> 5.平成30年度	<input type="checkbox"/> 1.あり <input type="checkbox"/> 2.なし <input type="checkbox"/> 3.不明
5) スキルアップ、キャリア形成のための取 組（若手・若手・若手、若手参加会の実施 等）	<input type="checkbox"/> 1.あり <input type="checkbox"/> 2.なし	<input type="checkbox"/> 1.令和4年度 <input type="checkbox"/> 2.令和3年度 <input type="checkbox"/> 3.令和2年度 <input type="checkbox"/> 4.令和1年度 <input type="checkbox"/> 5.平成30年度	<input type="checkbox"/> 1.令和4年度 <input type="checkbox"/> 2.令和3年度 <input type="checkbox"/> 3.令和2年度 <input type="checkbox"/> 4.令和1年度 <input type="checkbox"/> 5.平成30年度	<input type="checkbox"/> 1.あり <input type="checkbox"/> 2.なし <input type="checkbox"/> 3.不明
6) 法人外活動との人事交流の取組（不定形 の取組、山崎、若手参加会の実施 等）	<input type="checkbox"/> 1.あり <input type="checkbox"/> 2.なし	<input type="checkbox"/> 1.令和4年度 <input type="checkbox"/> 2.令和3年度 <input type="checkbox"/> 3.令和2年度 <input type="checkbox"/> 4.令和1年度 <input type="checkbox"/> 5.平成30年度	<input type="checkbox"/> 1.令和4年度 <input type="checkbox"/> 2.令和3年度 <input type="checkbox"/> 3.令和2年度 <input type="checkbox"/> 4.令和1年度 <input type="checkbox"/> 5.平成30年度	<input type="checkbox"/> 1.あり <input type="checkbox"/> 2.なし <input type="checkbox"/> 3.不明
7) 若手参加会等の取組	<input type="checkbox"/> 1.あり <input type="checkbox"/> 2.なし	<input type="checkbox"/> 1.令和4年度 <input type="checkbox"/> 2.令和3年度 <input type="checkbox"/> 3.令和2年度 <input type="checkbox"/> 4.令和1年度 <input type="checkbox"/> 5.平成30年度	<input type="checkbox"/> 1.令和4年度 <input type="checkbox"/> 2.令和3年度 <input type="checkbox"/> 3.令和2年度 <input type="checkbox"/> 4.令和1年度 <input type="checkbox"/> 5.平成30年度	<input type="checkbox"/> 1.あり <input type="checkbox"/> 2.なし <input type="checkbox"/> 3.不明
8) 若手参加会等に取組していただいた 取組（若手参加会、若手参加会、若手参加会 の取組等）	<input type="checkbox"/> 1.あり <input type="checkbox"/> 2.なし	<input type="checkbox"/> 1.令和4年度 <input type="checkbox"/> 2.令和3年度 <input type="checkbox"/> 3.令和2年度 <input type="checkbox"/> 4.令和1年度 <input type="checkbox"/> 5.平成30年度	<input type="checkbox"/> 1.令和4年度 <input type="checkbox"/> 2.令和3年度 <input type="checkbox"/> 3.令和2年度 <input type="checkbox"/> 4.令和1年度 <input type="checkbox"/> 5.平成30年度	<input type="checkbox"/> 1.あり <input type="checkbox"/> 2.なし <input type="checkbox"/> 3.不明
9) 法人内での取組	<input type="checkbox"/> 1.あり <input type="checkbox"/> 2.なし	<input type="checkbox"/> 1.令和4年度 <input type="checkbox"/> 2.令和3年度 <input type="checkbox"/> 3.令和2年度 <input type="checkbox"/> 4.令和1年度 <input type="checkbox"/> 5.平成30年度	<input type="checkbox"/> 1.令和4年度 <input type="checkbox"/> 2.令和3年度 <input type="checkbox"/> 3.令和2年度 <input type="checkbox"/> 4.令和1年度 <input type="checkbox"/> 5.平成30年度	<input type="checkbox"/> 1.あり <input type="checkbox"/> 2.なし <input type="checkbox"/> 3.不明
10) 業務推進の取組（業務推進の活用、業務 推進の取組）	<input type="checkbox"/> 1.あり <input type="checkbox"/> 2.なし	<input type="checkbox"/> 1.令和4年度 <input type="checkbox"/> 2.令和3年度 <input type="checkbox"/> 3.令和2年度 <input type="checkbox"/> 4.令和1年度 <input type="checkbox"/> 5.平成30年度	<input type="checkbox"/> 1.令和4年度 <input type="checkbox"/> 2.令和3年度 <input type="checkbox"/> 3.令和2年度 <input type="checkbox"/> 4.令和1年度 <input type="checkbox"/> 5.平成30年度	<input type="checkbox"/> 1.あり <input type="checkbox"/> 2.なし <input type="checkbox"/> 3.不明
11) その他 ( )	<input type="checkbox"/> 1.あり <input type="checkbox"/> 2.なし	<input type="checkbox"/> 1.令和4年度 <input type="checkbox"/> 2.令和3年度 <input type="checkbox"/> 3.令和2年度 <input type="checkbox"/> 4.令和1年度 <input type="checkbox"/> 5.平成30年度	<input type="checkbox"/> 1.令和4年度 <input type="checkbox"/> 2.令和3年度 <input type="checkbox"/> 3.令和2年度 <input type="checkbox"/> 4.令和1年度 <input type="checkbox"/> 5.平成30年度	<input type="checkbox"/> 1.あり <input type="checkbox"/> 2.なし <input type="checkbox"/> 3.不明

業務推進・業務推進の取組  
 1. 国 2. 都道府県 3. 他部署部長 4. 採用担当 5. 業務推進 6. 業務推進  
 7. 業務推進 8. 業務 9. 大学 10. その他 11. 取組なし

(※3-2は、問3-1の1)業務推進について「1.あり」と回答した方にのみ表示)  
**問3-2 「業務推進の推進取組」**についてどのような取組を行いましたか。（※3-2は、問3-1の1)業務推進について「1.あり」と回答した方にのみ表示)  
 1.若手参加会  
 2.若手参加会（若手参加会）の取組  
 3.業務推進の充実  
 4.その他 ( )

(※3-3は、問3-1の2)業務推進について「1.あり」と回答した方にのみ表示)  
**問3-3 「業務推進・制度の改善」**についてどのような取組を行いましたか。（※3-3は、問3-1の2)業務推進について「1.あり」と回答した方にのみ表示)  
 1.業務推進の推進取組  
 2.業務推進の推進取組  
 3.子育て・介護支援の取組（1,2.出外）  
 4.男女共働き推進  
 5.その他 ( )

(※3-4は、問3-1の3)業務推進について「1.あり」と回答した方にのみ表示)  
**問3-4 「業務推進や取組、業務に合わせた評価の取組」**についてどのような取組を行いましたか。  
 1.業務推進の推進取組  
 2.業務の取組  
 3.キャリアパスの充実（大学が、業務推進の推進取組を含む）  
 4.インターンシップの取組（他部署を含む）  
 5.その他 ( )

(※3-5は、問3-1の4)業務推進について「1.あり」と回答した方にのみ表示)  
**問3-5 「業務推進の取組」**についてどのような取組を行いましたか。（※3-5は、問3-1の4)業務推進について「1.あり」と回答した方にのみ表示)  
 1.業務推進の取組  
 2.業務推進の取組  
 3.キャリアパスの充実（大学が、業務推進の推進取組を含む）  
 4.インターンシップの取組（他部署を含む）  
 5.その他 ( )

	1) 業務推進の取組	2) ICTの活用	3) 業務推進以外の取組（キャリアパスの推進、業務推進の推進取組を含む）	4) その他 ( )
1) 業務推進の取組	<input type="checkbox"/> 11.業務推進の取組 <input type="checkbox"/> 12.業務推進の取組	<input type="checkbox"/> 13.業務推進の取組 <input type="checkbox"/> 22.業務推進の取組	<input type="checkbox"/> 31.業務推進の取組 <input type="checkbox"/> 32.業務推進の取組	<input type="checkbox"/> 41.業務推進の取組 <input type="checkbox"/> 42.業務推進の取組
2) ICTの活用	<input type="checkbox"/> 13.業務推進の取組 <input type="checkbox"/> 21.業務推進の取組	<input type="checkbox"/> 23.業務推進の取組 <input type="checkbox"/> 33.業務推進の取組	<input type="checkbox"/> 31.業務推進の取組 <input type="checkbox"/> 32.業務推進の取組	<input type="checkbox"/> 41.業務推進の取組 <input type="checkbox"/> 42.業務推進の取組
3) 業務推進以外の取組（キャリアパスの推進、業務推進の推進取組を含む）	<input type="checkbox"/> 31.業務推進の取組 <input type="checkbox"/> 32.業務推進の取組	<input type="checkbox"/> 33.業務推進の取組 <input type="checkbox"/> 43.業務推進の取組	<input type="checkbox"/> 41.業務推進の取組 <input type="checkbox"/> 42.業務推進の取組	<input type="checkbox"/> 43.業務推進の取組 <input type="checkbox"/> 44.業務推進の取組

(※3-6からは、全員の回答を求めます)  
**問3-6 問3-1の1)～11)のうち、特に工夫した取組があれば、①取組の番号（1～11）と②工夫した取組を具体的に  
 お答えください。（※3-6は、問3-1の1)～11)のうち、特に工夫した取組があれば、①取組の番号（1～11）と②工夫した取組を具体的に  
 お答えください。（※3-6は、問3-1の1)～11)のうち、特に工夫した取組があれば、①取組の番号（1～11）と②工夫した取組を具体的に  
 お答えください。）**

①取組の番号 (取組番号)	②工夫した取組 (自由記述)
番	
番	
番	
番	
番	

問3-7 問3-1(1)～(11)のうち、特に効果があったとお考えの取組があれば、①取組の番号(1)～(11)と②把握している取組の効果の具体的な内容(例：研修後の受講者数、採用率等の増加等)をお答えください。(標準5分まで)

①取組の番号 (数字のみ)	②把握している効果 (自由記述)
番	
番	
番	
番	
番	

問3-8 問3-1(1)～(11)のうち、効果が得られなかったとお考えの取組があれば、①取組の番号(1)～(11)と②効果が得られなかった理由(自由記述)をお答えください。(標準5分まで)

①取組の番号 (数字のみ)	②効果が得られなかった理由 (自由記述)
番	
番	
番	
番	
番	

**4. 今後、業務改善の取組を進めるにあたり必要な支援等についてお聞かせください。**

問4-1 業務不足の解消(認知)に向けて、業務以外によるどのような取組が必要と考えますか。以下の1～8のうち、特に効果があるとお考えの取組があれば、①取組の番号(1～8)と②選択した理由(自由記述)をお答えください。(標準5分まで)

1. 業務中に通学する学生を減らすための取組(通学学生への無償送付等)	
2. 特別支援(併学舎制度・経済サポート)	
3. 業務中職員の勤務時間短縮の促進(休憩の受け入れ促進、リカレント支援、インターンシップの充実等)	
4. 関係機関の活用	
5. 業務外のあつせん、紹介、派遣業務の受け入れ支援	
6. 業務外の取組(配当水準等)改善のための取組	
7. 業務の効率化	
8. その他	
①取組の番号 (数字のみ)	②理由(自由記述)
番	
番	
番	

**5. インタビュー調査への協力が可否についてお聞かせください。**

問5-1 本調査事業では、本アンケート調査とは別に、研修(研修所)からみだり業務の状況、業務の状況や、業務が不足している地域における業務改善に向けた取組の事例などを把握した上で、今後の検討に資する情報を得ることを目的としたインタビュー調査を行うことを予定しております。貴校をインタビュー調査の対象とさせていただきますかお答えください。ぜひよろしくお聞かせください。

※インタビューは、原則として面接形式で行いますが、研修所が遠隔地にある場合は、電話によるインタビューも実施いたします。

※インタビュー調査は、以下の条件を満たすことが前提となります。

① インタビュー調査の実施可否	<input type="checkbox"/> 1. 可能である	<input type="checkbox"/> 2. 不可である	<input type="checkbox"/> 3. その他( )
② 連絡先			

質問は以上です。ご協力を頂きまして誠にありがとうございます。ご回答済みの本調査票は同封いたしました返信用封筒に入れ、お近くの郵便ポストに**令和5年8月4日(金)**までにご返送ください。

薬局 明細書

**令和5年度 栃木県 薬剤師確保に係る調査**

- 薬局の管理者または管理者から委任された方にご回答をお願いいたします。
- ( ) 内には具体的な数字、用語等をご記入ください。「0」をご記入ください。
- 特に重いのない限り、2023年4月1日現在の状況についてお答えください。
- 本調査では、「常勤」または「兼務形態」に限らず「兼務」で定めた1週間労働時間（所定労働時間）に勤務しているが、「非常勤」とは上記以外の方としてお答えください。

最初に、お答えされる方について記入をお願いします。

回答者様ご自身の氏名 (漢字)	
(部属)	
(氏名)	
(電話番号)	
(Eメール)	

1. 薬局の基本情報についてお伺いします

問1-1 薬局の概要についてお答えください。

1) 事業形態 (4択1つ)	<input type="checkbox"/> 1. 株式会社 <input type="checkbox"/> 2. 有限会社 <input type="checkbox"/> 3. 公益・一般財団法人、財団法人 <input type="checkbox"/> 4. 個人
2) 登録形態 (4択1つ)	<input type="checkbox"/> 5. その他 ( ) <input type="checkbox"/> 1. 薬局のみ <input type="checkbox"/> 2. 薬局と店舗併設薬局の併設 <input type="checkbox"/> 3. その他

問1-2 処方箋の発行数をお答えください。(数字記入)  
※令和5年9月(1ヶ月)の発行数

問1-3 同一経営主体による薬局店舗数(薬局店舗を含む)をお答えください。  
※法人が異なるが実質同一経営の薬局も含みます。(数字記入)

問1-4 貴局における薬剤師の新規卒業者の標準的な初任給額(基本給・手当の他、各種手当を含めた年間)をお答えください。  
(万円以下)

問1-5 次の取組について、貴局での実施・検討状況をお答えください。(それぞれ1つ選択)

1) 24時間対応	<input type="checkbox"/> 1. 実施済み	<input type="checkbox"/> 2. 実施予定	<input type="checkbox"/> 3. 検討中	<input type="checkbox"/> 4. 実施予定なし
2) 在宅患者の処方箋管理業務の届出	<input type="checkbox"/> 1. 届出済み	<input type="checkbox"/> 2. 届出予定	<input type="checkbox"/> 3. 検討中	<input type="checkbox"/> 4. 届出予定なし
3) 在宅患者の処方箋加算の届出	<input type="checkbox"/> 1. 届出済み	<input type="checkbox"/> 2. 届出予定	<input type="checkbox"/> 3. 検討中	<input type="checkbox"/> 4. 届出予定なし
4) 高齢薬学管理	<input type="checkbox"/> 1. 実施済み	<input type="checkbox"/> 2. 実施予定	<input type="checkbox"/> 3. 検討中	<input type="checkbox"/> 4. 実施予定なし
5) 地域での多職種連携(医薬連携を含む)	<input type="checkbox"/> 1. 実施済み	<input type="checkbox"/> 2. 実施予定	<input type="checkbox"/> 3. 検討中	<input type="checkbox"/> 4. 実施予定なし
6) 要指導医薬品の取扱い	<input type="checkbox"/> 1. 実施済み	<input type="checkbox"/> 2. 実施予定	<input type="checkbox"/> 3. 検討中	<input type="checkbox"/> 4. 実施予定なし
7) 一般用医薬品の取扱い	<input type="checkbox"/> 1. 実施済み	<input type="checkbox"/> 2. 実施予定	<input type="checkbox"/> 3. 検討中	<input type="checkbox"/> 4. 実施予定なし
8) 地域連携業務の限定	<input type="checkbox"/> 1. 実施済み	<input type="checkbox"/> 2. 実施予定	<input type="checkbox"/> 3. 検討中	<input type="checkbox"/> 4. 実施予定なし
9) 専門医連携業務薬局の認定	<input type="checkbox"/> 1. 実施済み	<input type="checkbox"/> 2. 実施予定	<input type="checkbox"/> 3. 検討中	<input type="checkbox"/> 4. 実施予定なし
10) 働き方サポート業務の届出	<input type="checkbox"/> 1. 届出済み	<input type="checkbox"/> 2. 届出予定	<input type="checkbox"/> 3. 検討中	<input type="checkbox"/> 4. 届出予定なし

2. 薬剤師の確保状況についてお伺いします  
※問2は、法人全体ではなく薬剤師の人数についてお答えください。

問2-1 貴局における、過去3年間の 1) 薬剤師の定員(定めている場合)、2) 薬剤師数(休職を除き、派遣薬剤師を含む)、3) 登録薬剤師数、4) 管理栄養士数、5) その他の職員数をご記入ください。(数字記入)  
※薬剤師等の専任が注:「職員の数」以上の状態にあり、1週間の労働時間(所定労働時間)を超えて勤務し、0.1単位以下増員は追加してご記入ください。(1単位は1名)

	令和5年9月31日前		令和4年9月31日前		令和3年9月31日前	
	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤
1) 薬剤師の定員 (定めている場合)	人	人	人	人	人	人
2) 薬剤師数(休職を除き、派遣薬剤師を含む)	人	人	人	人	人	人
3) 登録薬剤師数	人	人	人	人	人	人
4) 管理栄養士数	人	人	人	人	人	人
5) その他の職員数	人	人	人	人	人	人

問2-2 令和5年3月31日現在の年齢別の実務経験（常勤・非常勤の合計、休職を除き、派遣実務経験を含む）を、常勤換算の人数で記入ください。（数字記入）

29歳以下	30～39歳	40～49歳	50～59歳	60～69歳	70歳以上	合計
▲	▲	▲	▲	▲	▲	▲

問2-3 異動における、過去3年間の業務所の新規採用者数（派遣・入会者）、退職者数（派遣終了者含む）、異動による増員・減員数、休職・休職による増員・減員数についてお答えください。（数字記入）  
別添一本人での異動による増員・減員を指します。

	令和2年度		令和3年度		令和4年度	
	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤
採用を予定していた人数	▲	▲	▲	▲	▲	▲
新規採用者数 （派遣・入会者）	▲	▲	▲	▲	▲	▲
うち新規採用	▲	▲	▲	▲	▲	▲
退職者数 （派遣終了者含む）	▲	▲	▲	▲	▲	▲
異動による増員	▲	▲	▲	▲	▲	▲
異動による減員	▲	▲	▲	▲	▲	▲
休職による増員	▲	▲	▲	▲	▲	▲
休職による減員	▲	▲	▲	▲	▲	▲

問2-4 令和2年4月～令和5年3月の3年間に、利用したことのある求人方法を教えてください。（すべてをのべてください）

1. 自社募集（自社等）  
 2. 人材紹介会社  
 3. 派遣会社  
 4. 求人サイト・雑誌  
 5. 派遣前候補者選別委員会  
 6. その他（ ）  
 7. 特になし

問2-5 どのような方法で業務所の募集を行うと、問合せや応募につながる人が多いですか、該当する求人方法を、以下の選抜の中から5つまでお答えください。（数字記入）

1位	2位	3位
(5. その他)を選択した重なる内容 1. 自社募集（自社等） 2. 人材紹介会社 3. 派遣会社 4. 求人サイト・雑誌 5. 派遣前候補者選別委員会 6. その他 7. 特になし		

（問2-6は、第23次国民生活調査（派遣・入会者）を5年以上経過した国産品にのみ適用します）

問2-6 令和2年4月～令和5年3月の3年間に採用した業務所の属性等についてお答えください。

※該当者が1人以上いる場合には、下欄への属性を複数記入してください（属性は任意で複数回答も可）を記入してください。本調査票にご回答ください。大抵の属性をお選びいただけますようご記入ください。

	① 採用年度 (○印)		② 雇用形態 (○印)		③ 勤務経歴 (○印)		④ 性別 (○印)		⑤ 年代 (○印)		⑥ 求人方法 (○印)		
	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	
1	1	2	3	1	2	1	2	1	2	3	4	5	6
2	1	2	3	1	2	1	2	1	2	3	4	5	6
3	1	2	3	1	2	1	2	1	2	3	4	5	6
4	1	2	3	1	2	1	2	1	2	3	4	5	6
5	1	2	3	1	2	1	2	1	2	3	4	5	6
6	1	2	3	1	2	1	2	1	2	3	4	5	6
7	1	2	3	1	2	1	2	1	2	3	4	5	6
8	1	2	3	1	2	1	2	1	2	3	4	5	6
9	1	2	3	1	2	1	2	1	2	3	4	5	6
10	1	2	3	1	2	1	2	1	2	3	4	5	6
11	1	2	3	1	2	1	2	1	2	3	4	5	6
12	1	2	3	1	2	1	2	1	2	3	4	5	6
13	1	2	3	1	2	1	2	1	2	3	4	5	6
14	1	2	3	1	2	1	2	1	2	3	4	5	6
15	1	2	3	1	2	1	2	1	2	3	4	5	6

(※2-7は、問2-3と同様(※)の表を記入してください)

問2-7 令和2年4月～令和5年9月の3年間に連続(※)した業務の職種等についてお答えください。

※連続とは、同一の業務内容(※)に、下欄(※)の業務内容に記入していない業務(※)の連続を指し、本表に記入してください。なお、本表に記入した業務内容が、本表に記入した業務内容と異なる場合は、本表に記入してください。

① 連続年度 (OR17)	② 業務形態 (OR17)	③ 業務内容 (OR17)	④ 性別 (OR17)	⑤ 年代 (OR17)	⑥ 職種 (※) (OR17)
1	1 2 3 1 2	1. 専任 2. 非常勤 以外	1. 男性 2. 女性	1. 20代 2. 30代 3. 40代 4. 50代 5. 60代 6. 70代以上	1. 2 2. 3 3. 4 4. 5 5. 6 6. 7 7. 8 8. 9 9. 10 10. 11 11. 12
2	1 2 3 1 2	1. 専任 2. 非常勤 以外	1. 男性 2. 女性	1. 20代 2. 30代 3. 40代 4. 50代 5. 60代 6. 70代以上	1. 2 2. 3 3. 4 4. 5 5. 6 6. 7 7. 8 8. 9 9. 10 10. 11 11. 12
3	1 2 3 1 2	1. 専任 2. 非常勤 以外	1. 男性 2. 女性	1. 20代 2. 30代 3. 40代 4. 50代 5. 60代 6. 70代以上	1. 2 2. 3 3. 4 4. 5 5. 6 6. 7 7. 8 8. 9 9. 10 10. 11 11. 12
4	1 2 3 1 2	1. 専任 2. 非常勤 以外	1. 男性 2. 女性	1. 20代 2. 30代 3. 40代 4. 50代 5. 60代 6. 70代以上	1. 2 2. 3 3. 4 4. 5 5. 6 6. 7 7. 8 8. 9 9. 10 10. 11 11. 12
5	1 2 3 1 2	1. 専任 2. 非常勤 以外	1. 男性 2. 女性	1. 20代 2. 30代 3. 40代 4. 50代 5. 60代 6. 70代以上	1. 2 2. 3 3. 4 4. 5 5. 6 6. 7 7. 8 8. 9 9. 10 10. 11 11. 12
6	1 2 3 1 2	1. 専任 2. 非常勤 以外	1. 男性 2. 女性	1. 20代 2. 30代 3. 40代 4. 50代 5. 60代 6. 70代以上	1. 2 2. 3 3. 4 4. 5 5. 6 6. 7 7. 8 8. 9 9. 10 10. 11 11. 12
7	1 2 3 1 2	1. 専任 2. 非常勤 以外	1. 男性 2. 女性	1. 20代 2. 30代 3. 40代 4. 50代 5. 60代 6. 70代以上	1. 2 2. 3 3. 4 4. 5 5. 6 6. 7 7. 8 8. 9 9. 10 10. 11 11. 12
8	1 2 3 1 2	1. 専任 2. 非常勤 以外	1. 男性 2. 女性	1. 20代 2. 30代 3. 40代 4. 50代 5. 60代 6. 70代以上	1. 2 2. 3 3. 4 4. 5 5. 6 6. 7 7. 8 8. 9 9. 10 10. 11 11. 12
9	1 2 3 1 2	1. 専任 2. 非常勤 以外	1. 男性 2. 女性	1. 20代 2. 30代 3. 40代 4. 50代 5. 60代 6. 70代以上	1. 2 2. 3 3. 4 4. 5 5. 6 6. 7 7. 8 8. 9 9. 10 10. 11 11. 12
10	1 2 3 1 2	1. 専任 2. 非常勤 以外	1. 男性 2. 女性	1. 20代 2. 30代 3. 40代 4. 50代 5. 60代 6. 70代以上	1. 2 2. 3 3. 4 4. 5 5. 6 6. 7 7. 8 8. 9 9. 10 10. 11 11. 12
11	1 2 3 1 2	1. 専任 2. 非常勤 以外	1. 男性 2. 女性	1. 20代 2. 30代 3. 40代 4. 50代 5. 60代 6. 70代以上	1. 2 2. 3 3. 4 4. 5 5. 6 6. 7 7. 8 8. 9 9. 10 10. 11 11. 12
12	1 2 3 1 2	1. 専任 2. 非常勤 以外	1. 男性 2. 女性	1. 20代 2. 30代 3. 40代 4. 50代 5. 60代 6. 70代以上	1. 2 2. 3 3. 4 4. 5 5. 6 6. 7 7. 8 8. 9 9. 10 10. 11 11. 12
13	1 2 3 1 2	1. 専任 2. 非常勤 以外	1. 男性 2. 女性	1. 20代 2. 30代 3. 40代 4. 50代 5. 60代 6. 70代以上	1. 2 2. 3 3. 4 4. 5 5. 6 6. 7 7. 8 8. 9 9. 10 10. 11 11. 12
14	1 2 3 1 2	1. 専任 2. 非常勤 以外	1. 男性 2. 女性	1. 20代 2. 30代 3. 40代 4. 50代 5. 60代 6. 70代以上	1. 2 2. 3 3. 4 4. 5 5. 6 6. 7 7. 8 8. 9 9. 10 10. 11 11. 12
15	1 2 3 1 2	1. 専任 2. 非常勤 以外	1. 男性 2. 女性	1. 20代 2. 30代 3. 40代 4. 50代 5. 60代 6. 70代以上	1. 2 2. 3 3. 4 4. 5 5. 6 6. 7 7. 8 8. 9 9. 10 10. 11 11. 12

1. 総当り制の不在  
2. 兼業(勤労者(勤労者)の不在)  
3. 兼く事務(勤労者)の不在  
4. フルタイム/パート/アルバイトに該当する制職人の不在  
5. 制職人の不在  
6. 個人事業主(他業)  
7. 個人事業主(出店・専任)  
8. 個人事業主(他業)  
9. 個人事業主(他業)  
10. 個人事業主(他業)  
11. 個人事業主(他業)  
12. 個人事業主(他業)  
13. 個人事業主(他業)  
14. 個人事業主(他業)

(※2-8からは、全欄の記入をお願いします)

問2-8 現在の業務に対して業務内容は充足しているとお考えですか。(※) (※) (※)

1. 充足している  2. やや充足していない  3. 全く充足していない

(※2-9～2-11は、問2-8で「2. やや充足していない」または「3. 全く充足していない」と回答した方に限ります)

問2-9 必要と考える業務内容をお答えください。(※) (※) (※)

常勤 ( ) 人  
非常勤 (勤労者) ( ) 人

問2-10 どの程度の期間、業務不足の状態が続いていますか。(※) (※) (※)

1. 1日未満  2. 1日以上3年未満  3. 3年以上

問2-11 業務不足のため生じているとお考えの業務が、業務内容にどのような影響を及ぼしているとお考えですか。(※) (※) (※)

1. 業務内容の追加業務が増えている  2. 業務内容の追加業務が減少している  
 3. 24時間体制に業務がある  4. 業務内容の追加・削減とそれに伴う業務内容の変更・廃止・変更がある  
 5. 業務内容に追加業務がある  6. 業務内容の追加・削減とそれに伴う業務内容の変更・廃止・変更がある  
 7. 業務内容に追加業務がある  8. 業務内容の追加業務(業務内容)に業務がある  
 9. その他 ( )  
 10. 該当しない

(※2-12からは、全欄の記入をお願いします)

問2-12 貴司にとって業務上重要と思われる業務の内容を、業務内容に入力してください。(※) (※) (※)

常勤 ( ) 人  
非常勤 (勤労者) ( ) 人

問2-13 上記の業務内容は、業務内容にどのような業務を行うことを想定していますか。(※) (※) (※)

1. 24時間体制  2. 在宅勤務  
 3. 兼業パート職能  4. 兼業業務  
 5. 他業での多職種連携(兼業連携)  6. 業務内容の変更  
 7. 業務内容の変更  
 8. その他 ( )



3. 教員の選任等のための取組についてお知らせ

※1：応募者、教団員について「10.その他」に必要に応じて記入してください。そのほかの空欄は「11.その他」の空欄にお答えください。

問3-1 教員の選任(採用・任用)について、①実施状況、②実施年度、③実施した理由の選任、協力した機関、④効果の発現についてお答えください。

実施状況 (1/2/3)	実施年度 (必ずお答えください)	実施理由 (必ずお答えください)	選任・協力機関 (必ずお答えください)				効果の発現 (1/2/3/4)			
			1	2	3	4	1	2	3	4
1) 実施状況	□ 1.あり □ 2.なし	□ 1. 令和4年度 □ 2. 令和3年度 □ 3. 令和2年度 □ 4. 令和1年度 □ 5. 平成30年度	□ 1. 教育関係(教育委員会等) □ 2. 関係機関(大学等) □ 3. 関係機関(学校等)	□ 1. あり □ 2. なし	□ 2. あり □ 3. 不明	□ 1. あり □ 2. なし	□ 3. 不明	□ 4. あり □ 5. 不明	□ 1. あり □ 2. なし □ 3. 不明	
2) 実施理由	□ 1. あり □ 2. なし	□ 1. 令和4年度 □ 2. 令和3年度 □ 3. 令和2年度 □ 4. 令和1年度 □ 5. 平成30年度	□ 1. 教育関係(教育委員会等) □ 2. 関係機関(大学等) □ 3. 関係機関(学校等)	□ 1. あり □ 2. なし	□ 2. あり □ 3. 不明	□ 1. あり □ 2. なし	□ 3. 不明	□ 4. あり □ 5. 不明	□ 1. あり □ 2. なし □ 3. 不明	
3) 実施結果や取組状況	□ 1. あり □ 2. なし	□ 1. 令和4年度 □ 2. 令和3年度 □ 3. 令和2年度 □ 4. 令和1年度 □ 5. 平成30年度	□ 1. 教育関係(教育委員会等) □ 2. 関係機関(大学等) □ 3. 関係機関(学校等)	□ 1. あり □ 2. なし	□ 2. あり □ 3. 不明	□ 1. あり □ 2. なし	□ 3. 不明	□ 4. あり □ 5. 不明	□ 1. あり □ 2. なし □ 3. 不明	
4) キャリアパスの充実	□ 1. あり □ 2. なし	□ 1. 令和4年度 □ 2. 令和3年度 □ 3. 令和2年度 □ 4. 令和1年度 □ 5. 平成30年度	□ 1. 教育関係(教育委員会等) □ 2. 関係機関(大学等) □ 3. 関係機関(学校等)	□ 1. あり □ 2. なし	□ 2. あり □ 3. 不明	□ 1. あり □ 2. なし	□ 3. 不明	□ 4. あり □ 5. 不明	□ 1. あり □ 2. なし □ 3. 不明	
5) スキルアップ、キャリア形成のための取組	□ 1. あり □ 2. なし	□ 1. 令和4年度 □ 2. 令和3年度 □ 3. 令和2年度 □ 4. 令和1年度 □ 5. 平成30年度	□ 1. 教育関係(教育委員会等) □ 2. 関係機関(大学等) □ 3. 関係機関(学校等)	□ 1. あり □ 2. なし	□ 2. あり □ 3. 不明	□ 1. あり □ 2. なし	□ 3. 不明	□ 4. あり □ 5. 不明	□ 1. あり □ 2. なし □ 3. 不明	
6) 法人関係者との人事交流の取組	□ 1. あり □ 2. なし	□ 1. 令和4年度 □ 2. 令和3年度 □ 3. 令和2年度 □ 4. 令和1年度 □ 5. 平成30年度	□ 1. 教育関係(教育委員会等) □ 2. 関係機関(大学等) □ 3. 関係機関(学校等)	□ 1. あり □ 2. なし	□ 2. あり □ 3. 不明	□ 1. あり □ 2. なし	□ 3. 不明	□ 4. あり □ 5. 不明	□ 1. あり □ 2. なし □ 3. 不明	
7) 教員の研修等の実施状況	□ 1. あり □ 2. なし	□ 1. 令和4年度 □ 2. 令和3年度 □ 3. 令和2年度 □ 4. 令和1年度 □ 5. 平成30年度	□ 1. 教育関係(教育委員会等) □ 2. 関係機関(大学等) □ 3. 関係機関(学校等)	□ 1. あり □ 2. なし	□ 2. あり □ 3. 不明	□ 1. あり □ 2. なし	□ 3. 不明	□ 4. あり □ 5. 不明	□ 1. あり □ 2. なし □ 3. 不明	
8) 教員に教団員や関係者に就任してもらった取組	□ 1. あり □ 2. なし	□ 1. 令和4年度 □ 2. 令和3年度 □ 3. 令和2年度 □ 4. 令和1年度 □ 5. 平成30年度	□ 1. 教育関係(教育委員会等) □ 2. 関係機関(大学等) □ 3. 関係機関(学校等)	□ 1. あり □ 2. なし	□ 2. あり □ 3. 不明	□ 1. あり □ 2. なし	□ 3. 不明	□ 4. あり □ 5. 不明	□ 1. あり □ 2. なし □ 3. 不明	
9) 法人内での貢献	□ 1. あり □ 2. なし	□ 1. 令和4年度 □ 2. 令和3年度 □ 3. 令和2年度 □ 4. 令和1年度 □ 5. 平成30年度	□ 1. 教育関係(教育委員会等) □ 2. 関係機関(大学等) □ 3. 関係機関(学校等)	□ 1. あり □ 2. なし	□ 2. あり □ 3. 不明	□ 1. あり □ 2. なし	□ 3. 不明	□ 4. あり □ 5. 不明	□ 1. あり □ 2. なし □ 3. 不明	
10) 教員の効率化(業務プロセスの活用、業務プロセスの自動化)	□ 1. あり □ 2. なし	□ 1. 令和4年度 □ 2. 令和3年度 □ 3. 令和2年度 □ 4. 令和1年度 □ 5. 平成30年度	□ 1. 教育関係(教育委員会等) □ 2. 関係機関(大学等) □ 3. 関係機関(学校等)	□ 1. あり □ 2. なし	□ 2. あり □ 3. 不明	□ 1. あり □ 2. なし	□ 3. 不明	□ 4. あり □ 5. 不明	□ 1. あり □ 2. なし □ 3. 不明	
11) その他	□ 1. あり □ 2. なし	□ 1. 令和4年度 □ 2. 令和3年度 □ 3. 令和2年度 □ 4. 令和1年度 □ 5. 平成30年度	□ 1. 教育関係(教育委員会等) □ 2. 関係機関(大学等) □ 3. 関係機関(学校等)	□ 1. あり □ 2. なし	□ 2. あり □ 3. 不明	□ 1. あり □ 2. なし	□ 3. 不明	□ 4. あり □ 5. 不明	□ 1. あり □ 2. なし □ 3. 不明	

※2：効果は、①実施状況、②実施年度、③実施した理由の選任、協力した機関、④効果の発現についてお答えください。

問3-2 「業務の効率化」についてのお答え

問3-2 「業務の効率化」について「1.あり」とお答えください。そのほかの空欄は「11.その他」の空欄にお答えください。

問3-2 「業務の効率化」について「1.あり」とお答えください。そのほかの空欄は「11.その他」の空欄にお答えください。

□ 1. あり  
□ 2. なし  
□ 3. 不明

問3-3 「業務の効率化」についてのお答え

問3-3 「業務の効率化」について「1.あり」とお答えください。そのほかの空欄は「11.その他」の空欄にお答えください。

問3-3 「業務の効率化」について「1.あり」とお答えください。そのほかの空欄は「11.その他」の空欄にお答えください。

□ 1. あり  
□ 2. なし  
□ 3. 不明

問3-4 「業務の効率化」についてのお答え

問3-4 「業務の効率化」について「1.あり」とお答えください。そのほかの空欄は「11.その他」の空欄にお答えください。

問3-4 「業務の効率化」について「1.あり」とお答えください。そのほかの空欄は「11.その他」の空欄にお答えください。

□ 1. あり  
□ 2. なし  
□ 3. 不明

問3-5 「業務の効率化」についてのお答え

問3-5 「業務の効率化」について「1.あり」とお答えください。そのほかの空欄は「11.その他」の空欄にお答えください。

問3-5 「業務の効率化」について「1.あり」とお答えください。そのほかの空欄は「11.その他」の空欄にお答えください。

□ 1. あり  
□ 2. なし  
□ 3. 不明

問3-6 「業務の効率化」についてのお答え

問3-6 「業務の効率化」について「1.あり」とお答えください。そのほかの空欄は「11.その他」の空欄にお答えください。

問3-6 「業務の効率化」について「1.あり」とお答えください。そのほかの空欄は「11.その他」の空欄にお答えください。

□ 1. あり  
□ 2. なし  
□ 3. 不明

問3-7 問3-1(1)～(1)のうち、特に効果があつたとお考えの取組が挙げば、①取組の番号(1)～(11)と②把握している取組の効果の具体的な内容(例：研修後の受講者数、採用率等の増加等)をお答えください。(※A5まで)

①取組の番号 (数字記入)	②把握している効果 (自由記述)
番	
番	
番	
番	
番	

問3-8 問3-1(1)～(1)のうち、効果が得られなかったとお考えの取組が挙げば、①取組の番号(1)～(11)と②効果が得られなかった理由(理由記入等)を把握されている範囲でお答えください。(※A5まで)

①取組の番号 (数字記入)	②効果が得られなかった理由 (自由記述)
番	
番	
番	
番	
番	

**4. 今後、薬剤師等の取組を進めるにあたり必要な支援等についてお伺いします**

問4-1 薬剤師等の研修(研修)に向けて、貴院院内によるどのような取組が実施されますか。以下の1-8のうち、特に効果があつたとお考えの取組の番号(1-8)と②把握している理由(自由記述)をお答えください。(※A5まで)

1. 薬学部に属する学生を支援するための取組(高専学校への派遣研修等)	
2. 薬剤師支援(同僚会制度・返訪サポート)	
3. 薬学部学生への派遣研修(薬剤師の派遣(派遣の受け入れ支援、リクルート活動、インターンシップの作成等))	
4. 薬剤師の育成	
5. 薬剤師の受け入れ支援	
6. 薬剤師の派遣(65才未満) ②薬師のための取組	
7. 薬剤の効率化	
8. その他	
①取組の番号 (数字記入)	②理由や詳細 (自由記述)
番	
番	
番	

**5. インタビュー調査への参加可否についてお伺いします**

問5-1 本調査事業では、本アンケート調査とは別に、薬師からみな薬剤師の充足、現在の状況や、薬剤師が不足している状態における薬剤師の確保に向けた取組の事例などを把握した上で、今後の検討に資する情報を得ることを目的としたインタビュー調査を行うことを予定しております。貴院をインタビュー調査の対象とさせていただくことが可能か否かをお答えください。ぜひよろしくお伺いいたします。

※インタビューは、可能と判断いただいた取組のうち、薬師が参加を希望していただく予定です。そのため、可能と判断いただいた場合でも、インタビューに関する取組が実現しない場合があります。参加を希望する場合は、事前に本調査事務局までお問い合わせください。

① インタビュー調査の実施可否  1. 可能である  2. 不可である  3. その他( )

② 連絡先

質問は以上です。ご協力をお願いします。ご回答の期限は、令和5年8月4日(金)までにご返送ください。お近くの郵便ポストに投函してください。