

様式第26号(第12条の11の12関係)

(第1面)

<p>産業廃棄物処理施設<sup>譲受け</sup>許可申請書 <sup>借受け</sup></p>	
<p>年 月 日</p>	
<p>栃木県 環境森林(管理)事務所長 様</p>	
<p>申請者 住 所 氏 名  (法人にあつては、名称及び代表者の氏名)  電話番号</p>	
<p>廃棄物の処理及び清掃に関する法律第15条の4において準用する同法第9条の5第1項の規定により、産業廃棄物処理施設の<sup>譲受け</sup>の許可を受けたいので、関係書類を添えて申請します。 <sup>借受け</sup></p>	
譲受け又は借受けの相手方の氏名 (法人にあつては、名称及び代表者の氏名)及び住所	
産業廃棄物処理施設の設置の場所	
産業廃棄物処理施設の種類	
許可の年月日及び許可番号	年 月 日 第 号
※譲受け等の許可の年月日	年 月 日
※譲受け等の許可番号	
※事務処理欄	

様式第 26 号(第 12 条の 11 の 12 関係) (第 1 面 裏面)

栃木県収入証紙貼付欄

- 申請手数料は、申請の種類に応じて次表のとおりです。

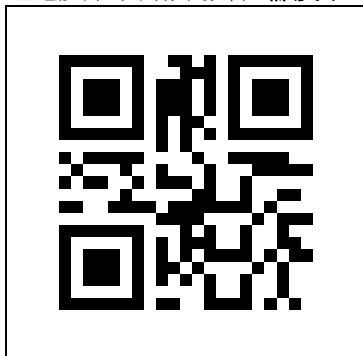
	許可申請
産業廃棄物処理施設の 譲受け・借受け	94,000円

- 申請の種類に応じて必要な手数料分の「栃木県収入証紙」又は「POSレジから出力されたレシート」を下記の枠内に貼付してください。

※ はがれないように、しっかりと糊付けしてください。

参考：POSレジコード

<産廃処理施設許可申請手数料(譲受け・借受け)>



(第2面)

申請者(個人である場合)		
(ふりがな) 氏名	生年月日	本籍 住所
(法人である場合)		
(ふりがな) 名称		住所

法定代理人(申請者が法第14条第5項第2号ハに規定する未成年者である場合)		
(個人である場合)		
(ふりがな) 氏名	生年月日	本籍 住所
(法人である場合)		
(ふりがな) 名称		住所

役員(法定代理人が法人である場合)		
(ふりがな) 氏名	生年月日	本籍 住所
	役職名・呼称	

役員(申請者が法人である場合)		
(ふりがな) 氏名	生年月日	本籍 住所
	役職名・呼称	

(第3面)

発行済株式総数の100分の5以上の株式を有する株主又は出資の額の100分の5以上の額に相当する出資をしている者(申請者が法人である場合において、当該株主又は出資をしている者があるとき)

発行済株式の 総数	株		出資の額	
	生年月日	保有する株式の数又は出資の金額	本	籍
氏名又は名称		割	合	住 所

令第6条の10に規定する使用人(申請者に当該使用人がある場合)

(ふりがな) 氏 名	生 年 月 日	本	籍
	役 職 名 ・ 呼 称	住	所

備考

- ※欄は記入しないこと。
- 「法定代理人」の欄から「令第6条の10に規定する使用人」の欄には、該当するすべての者を記載することとし、記載しきれないときは、この様式の例により作成した書面に記載して、その書面を添付すること。
- 「役員」の欄に記載する役員とは、業務を執行する社員、取締役、執行役又はこれらに準ずる者をいい、相談役、顧問その他いかなる名称を有する者であるかを問わず、法人に対し業務を執行する社員、取締役又はこれらに準ずる者と同等以上の支配力を有するものと認められる者を含む。
- 都道府県知事が定める部数を提出すること。

※手数料欄