

(別紙2)

【提出書類一覧表】

| 様式     | 項目  | 提出の有無  |  |
|--------|---|--|--|
| 様式1    | 指定管理者指定申請書                                  |  |  |
| 様式2-1  | コンソーシアム構成員表                                 |  |  |
| 様式2-2  | コンソーシアム構成員の役割、責任分担及び責任割合                    |  |  |
| 様式3    | 事業計画書                                       |  |  |
| 様式4-1  | 納付金   |  |  |
| 様式4-2  | 年度ごとの本施設の管理及び運営に関する業務に係る収支予算書<br>(指定管理業務)   |  |  |
| 様式4-3  | 年度ごとの本施設の管理及び運営に関する業務に係る収支予算書<br>(自主事業)     |  |  |
| 様式4-4  | 施設稼働率(目標)                                   |  |  |
| 様式4-5  | 自主事業の実施日数(目標)                               |  |  |
| 様式5    | 実施体制表                                       |  |  |
| 様式6    | 個人情報の適正な取扱いに関する調書                           |  |  |
| 様式7    | 団体の概要等調書                                    |  |  |
| 様式8    | 役員名簿  |  |  |
| 様式9    | (仮称)水と緑の南摩の里アクティビティゾーンの指定管理者の<br>指定申請に係る宣誓書 |  |  |
| 様式10   | 栃木県内に主たる事務所を設置する事業者と同等の対応を行うこと<br>に係る誓約書    |  |  |
| 《附属書類》 | 1   | 定款、寄附行為その他これらに準ずるもの(定款、寄附行為のない団体にあつては、団体の目的、事務所、資産に関する規定、代表者の任免に関する規定等を記載した書類)   |  |
|        | 2   | 申請書を提出する日の属する事業年度の前事業年度の事業報告書、貸借対照表、損益計算書又は収支決算書、財産目録その他の経理的基礎を有することを明らかにする書類<br>(申請の日の属する事業年度に設立された法人にあつては、その設立時における財産目録) |  |
|        | 3   | 申請書を提出する日の属する事業年度の事業計画書及び収支予算書   |  |
|        | 4   | 登記事項証明書  |  |
|        | 5   | 住民票の写し(マイナンバーの記載のないもの)(コンソーシアムを構成する個人)   |  |
|        | 6   | 県税、地方消費税の納税証明書(納税義務者でない場合は、未納の税額がないことの証明書)   |  |
|        | 7   | ジップラインを含むアクティビティ施設の運営実績を有することを証する書類(パンフレット等)   |  |

※ 「提出の有無」欄に、提出した文書に○、提出しない文書に×を記入してください。

※ コンソーシアムによる申請の場合、次の書類を構成員ごとに提出してください。

- ① コンソーシアムを構成する法人  
様式7、8  
附属書類1、2、3、4、6、7
- ② コンソーシアムを構成する個人  
附属書類2、3、5、6