「令和９（2027）年全国知事会議inとちぎ」関連業務委託
公募型プロポーザル　質問内容及び回答

令和８（2026）年11月11日

総合政策部総合政策課

No.	質問内容	回答
1	参加者への領収書をお出しすることになると想定しております。領収書についてお教えください。宿泊・視察・参加・弁当・意見交換会等に関する各項目の領収書について、領収証の発行元はすべて主催者である栃木県様となりますか。受託者となりますでしょうか。 また、発行方は、参加料・宿泊等含め、すべて一括の請求書・領収書の発行でよいでしょうか。請求書・領収証の発行元と発行方法をお教えください。	領収書の発行元は、受託者を想定しています。 発行方法は、参加者別・費目別（昼食代、宿泊代など）に応じた請求書及び領収書を発行することを想定しています。
2	当日参加者へのストラップは、事前発送ではなく、当日各県ごとに一括お渡しでよろしいでしょうか。	会議当日における現場でのストラップ配布は混乱の恐れがあるため、事前発送を想定しています。
3	ストラップが当日お渡しの場合、参加者への事前発送物はないという認識でよろしいでしょうか。	２の回答のとおりです。
4	参加者への受付は各県ごと名簿のチェック等のみでよろしいでしょうか。特にシステムを使って受付を行う必要はございませんか。	受付は名簿のチェック等を想定しており、必ずしもシステムを使用する受付を条件とするものではありません。
5	参加申し込みは４月１日からいつまでを締め切りと設定される想定でしょうか。	当初の申込締切りは５月中旬頃を想定しています。 また、各都道府県において変更がある場合の対応として、期間を限定して変更の受付も想定しています。
6	栃木県事務局、知事会事務局の方で当日参加される人数感が分かれば知りたい。またなにか役割を担う方がいれば合わせて知りたい。	現時点で栃木県事務局、全国知事会事務局における参加人数及び役割等は調整中です。
7	参加者として知事、知事秘書、随行者、全国知事会関係者と様々な属性の来場者がいらっしゃるが、それぞれの属性ごとのおおよその人数感を知りたい。	過去の開催実績では、知事47名（代理出席者を含む）、知事秘書47名程度、随行者300～400名程度です。そのほか、全国知事会関係者も参加しますが、現時点でその人数については決まっていません。
8	会議・セッションに参加される講師の手配は県で良いのか、その費用はどれぐらい見込むべきなのか知りたい。	講師の手配については、本業務の対象外です。

No.	質問内容	回答
9	仕様書で検討されている会場内の候補場所（部屋割り）について、会場利用計画の兼ね合いで、ライトキューブの利用を前提とし、部屋割りの変更を提案しても問題ないか知りたい。	原則、県及び全国知事会において部屋割りを決めることを想定していますが、委託業者の提案を否定するものではありません。
10	全国知事会議会場、早朝会議会場、記者会見会場と、複数の会場で必要となる設備、機材が想定されると考えるが、仕様書に書かれていない内容は全国知事会事務局側での対応範囲のため、今回の提案では内容不要という理解で問題ないか知りたい。	仕様書に記載されている業務内容について、御提案をお願いします。
11	主会場の会議室等の手配経費としての1,000,000円には、貸出備品や付属設備・冷暖房の使用料は含まれているか。県側で予約している詳細内容を開示いただきたい。また1,000,000円を超える会場費はどこが負担をするのかも伺いたい。	会議開催期間中における本県知事の控室や栃木県事務局、ＰＲブース、アトラクション控室の会議室の使用料、貸出し備品等も含めた概算費用が1,000,000円です。また、全国知事会議や理事会、セッション等に関する会場使用料等は全国知事会において御負担予定、早朝会議使用分は各会議において御負担予定です。